

Zarządzenie Nr Or.0050.100.2019
Wójta Gminy Dąbrówno
z dnia 30 września 2019 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie, udzielenia upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych i wyznaczenia osoby uprawnionej do dokonywania czynności w sprawach prawa pracy.

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 5 i art. 33 ust. 5 oraz art.47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 110 ust.7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), art. 20 ust.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2220 ze zm.) w związku z art. 10 ust.1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2092,) art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 670 ze zm.), art. 9 ust 5 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1390), art. 7 ust.1a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych(Dz.U. z 2017 r. poz. 180 ze zm.), art. 54 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1373 ze zm.), art. 10 ust.2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r., poz. 2134 ze zm.), § 8 ust.3 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego Programu "Dobry start" (Dz. U. z 2018 r. poz. 1061 ze zm.) - zarządzam, co następuje:

§1.

Powierzam Pani Irenie Podolak zatrudnionej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrównie pełnienie obowiązków Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie w tym spraw związanych z prowadzeniem gospodarki finansowe jednostki i wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) od dnia 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

§ 2.

Zobowiązuje równocześnie do wykonywania wszelkich obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie zgodnie z obowiązującymi przepisami i udzielonymi upoważnieniami.

§ 3.

Upoważniam Panią Irenę Podolak do:

- 1) wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej,
- 2) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 3) prowadzenie postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych i postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 4) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji,
- 5) przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego,

- 6) przekazywania do biura informacji gospodarczej, informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art.28 ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
- 7) wydawania decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 8) wydawania decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcom i innym niż ubezpieczeni o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 9) prowadzenia postępowań w zakresie ustalenia i wypłaty zasiłków dla opiekunów oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 10) przyznawania Karty Dużej Rodziny oraz wydawania decyzji administracyjnej w przypadku odmowy wydania karty i stwierdzających utratę uprawnień do korzystania z programu rządowego, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia o Karcie Dużej Rodziny,
- 11) prowadzenie postępowań w sprawach o przyznanie prawa do świadczeń wychowawczych, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji oraz przekazywanie informacji, o której mowa w art. 13a ust.2 ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 ze zm.),
- 12) prowadzenie postępowań w sprawach o świadczenia "Dobry Start", a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji oraz przekazywania informacji, o której mowa w § 10 ust. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego Programu "Dobry start" (Dz. U. z 2018 r. poz. 1061 ze zm.),
- 13) podpisywania korespondencji oraz załatwiania spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Ośrodka.

§ 4.

Przy podpisywaniu decyzji należy stosować pieczętkę o następującej treści: „z up. Wójta- Irena Podolak- p.o. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie”.

§ 5.

Wyznaczam Panią Irenę Podolak do dokonywania czynności w zakresie prawa pracy wobec pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie, stosownie do zapisu art. 31 Kodeksu Pracy.

§ 6.

Powierzenie obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie następuje za zgodą pracownika.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

/-/ Piotr Zwaliński