

**Zarządzenie Nr Or.0050.15.2020**  
**Wójta Gminy Dąbrówno**  
**z dnia 31 stycznia 2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia zasad zapewniających bezstronność i obiektywizm działania w Urzędzie Gminy w Dąbrównie.**

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (D. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 68 i 69 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się zasady zapewniające bezstronność i obiektywizm działania w Urzędzie Gminy Dąbrównie

**§ 1.**

Pracownicy Urzędu Gminy w Dąbrównie powinni zachować bezstronność i obiektywizm przy wykonywaniu swoich obowiązków służbowych, w szczególności przy wydawaniu decyzji administracyjnych i podatkowych, wydawaniu zezwoleń, podejmowaniu czynności w ramach postępowania o zamówienie publiczne, podejmowaniu czynności przy udzielaniu dotacji z budżetu gminy.

**§ 2.**

1. Pracownik podejmujący czynności w ramach postępowania administracyjnego podlega wyłączeniu za zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
2. W każdym postępowaniu administracyjnym, w którym pracownik podejmuje czynności, a zachodzą przesłanki, o których mowa w ust 1, pracownik składa oświadczenie o przesłankach wyłączenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Oświadczenie załącza się do akt sprawy.
3. Wójt Gminy jest obowiązany – na żądanie pracownika lub na żądanie strony albo z urzędu – wyłączyć pracownika od udziału w postępowaniu administracyjnym, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności wskazanych w oświadczeniu.
4. Na miejsce wyłączonej osoby wyznacza się innego pracownika.

**§ 3.**

1. Pracownik wykonujący czynności w ramach postępowania podatkowego podlega wyłączeniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
2. W każdym postępowaniu podatkowym, w którym pracownik podejmuje czynności, a zachodzą przesłanki, o których mowa w ust 1, pracownik składa oświadczenie o przesłankach wyłączenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Oświadczenie załącza się do akt sprawy.
3. Wójt Gminy jest obowiązany – na żądanie pracownika lub na żądanie strony albo z urzędu – wyłączyć pracownika od udziału w postępowaniu podatkowym, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności wskazanych w oświadczeniu.
4. Na miejsce wyłączonej osoby wyznacza się innego pracownika

**§ 4.**

1. Pracownik wykonujący czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlega wyłączeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W postępowaniach o wartości do 30.000 euro, w których pracownik podejmuje czynności, a zachodzą przesłanki określone w ust 1, pracownik składa oświadczenie o przesłankach wyłączenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Wójt Gminy jest obowiązany – na żądanie pracownika lub na żądanie strony albo z urzędu – wyłączyć pracownika od udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności wskazanych w oświadczeniu.
4. Na miejsce wyłączonej osoby wyznacza się innego pracownika

#### **§ 5.**

1. Pracownik biorący udział w postępowaniu w sprawie przyznania dotacji, w szczególności w trybie konkursowym przewidzianym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podlega wyłączeniu jeżeli:
  - 1) ubiega się o udzielenie dotacji,
  - 2) pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów ubiegających się o przyznanie dotacji,
  - 3) przed upływem 3 lat od dnia ogłoszenia konkursu pozostawał w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o udzielenie dotacji lub był członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów ubiegających się o przyznanie dotacji,
  - 4) pozostaje z podmiotem ubiegającym się o udzielenie dotacji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności.
2. W każdym postępowaniu w sprawie udzielenia dotacji, w którym pracownik podejmuje czynności, a zachodzą przesłanki, o których mowa w ust 1, pracownik składa oświadczenie o przesłankach wyłączenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia. Oświadczenie załącza się do akt sprawy.
3. Wójt Gminy jest obowiązany – na żądanie pracownika lub na żądanie strony albo z urzędu – wyłączyć pracownika od udziału w postępowaniu o udzielenie dotacji, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności wskazanych w oświadczeniu.
4. Na miejsce wyłączonej osoby wyznacza się innego pracownika.

#### **§ 6.**

1. Pracownik podlega wyłączeniu w każdym innym przypadku, gdy wykonując swoje obowiązki wobec danej osoby lub podmiotu, pozostaje jednocześnie z tą osobą lub podmiotem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności.
2. W każdym przypadku, o którym mowa w ust 1, Wójt jest obowiązany na żądanie pracownika lub na żądanie strony albo z urzędu wyznaczyć innego pracownika do wykonania danej czynności.

#### **§ 7.**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Dąbrówno.

#### **§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

/-/ Piotr Zwaliński

.....  
(Imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko pracownika)

.....  
(Oznaczenie sprawy, której oświadczenie dotyczy)

### Oświadczenie osoby biorącej udział w postępowaniu administracyjnym

#### Niniejszym oświadczam, że:

- 1) jestem stroną postępowania lub pozostaję z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na moje prawa lub obowiązki,
- 2) sprawa, w której wykonuję czynności, jest sprawą:
  - a) mojego małżonka lub krewnych albo powinowatych do drugiego stopnia,
  - b) osoby związanej ze mną z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - c) w której byłem/łam świadkiem lub biegłym albo byłem/am lub jestem przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt a i b,
  - d) w której brałem/łam udział w wydaniu zaskarżonej decyzji,
  - e) z powodu której wszczęto przeciw mnie dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
  - f) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec mnie w stosunku nadrzędności służbowej.

W związku z zaistnieniem jednej lub kilku z powyższych okoliczności, podlegam wyłączeniu z postępowania:

.....  
.....  
.....

(Uzasadnienie)

.....  
(Data i podpis składającego oświadczenie)

**Decyzja Wójta Gminy:** .....

**Do prowadzenia sprawy wyznaczam:** .....

.....  
(Data i podpis Wójta Gminy)

.....  
(Imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko pracownika)

.....  
(Oznaczenie sprawy, której oświadczenie dotyczy)

### Oświadczenie osoby biorącej udział w postępowaniu podatkowym

#### Niniejszym oświadczam, że:

- 3) jestem stroną postępowania lub pozostaję z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na moje prawa lub obowiązki,
- 4) sprawa, w której wykonuję czynności, jest sprawą:
  - g) mojego małżonka lub krewnych albo powinowatych do drugiego stopnia,
  - h) osoby związanej ze mną z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - i) w której byłem/łam świadkiem lub biegłym albo byłem/am lub jestem przedstawicielem podatnika, albo w której przedstawicielem podatnika jest jedna z osób wymienionych w pkt a i b,
  - j) w której brałem/łam udział w wydaniu zaskarżonej decyzji,
  - k) z powodu której wszczęto przeciw mnie dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
  - l) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec mnie w stosunku nadrzędności służbowej.

W związku z zaistnieniem jednej lub kilku z powyższych okoliczności, podlegam wyłączeniu z postępowania:

.....  
.....  
.....

(Uzasadnienie)

.....  
(Data i podpis składającego oświadczenie)

**Decyzja Wójta Gminy:** .....

**Do prowadzenia sprawy wyznaczam:** .....

.....  
(Data i podpis Wójta Gminy)

.....  
(Imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko pracownika)

.....  
(Oznaczenie sprawy, której oświadczenie dotyczy)

**Oświadczenie osoby biorącej udział w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego**

**Niniejszym oświadczam, że:**

- 1) ubiegam się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) pozostaję w związku małżeńskim z osobą ubiegającą się o zamówienie publiczne,
- 3) pozostaję w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych, wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych, wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) pozostaję z wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności,
- 6) zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

W związku z zaistnieniem jednej lub kilku z powyższych okoliczności, podlegam wyłączeniu z postępowania:

.....  
.....  
.....

(Uzasadnienie)

.....  
(Data i podpis składającego oświadczenie)

**Decyzja Wójta Gminy:** .....

**Do prowadzenia sprawy wyznaczam:** .....

.....  
(Data i podpis Wójta Gminy)

.....  
(Imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko pracownika)

.....  
(Oznaczenie sprawy, której oświadczenie dotyczy)

### **Oświadczenie osoby biorącej udział w postępowaniu o przyznanie dotacji**

**Niniejszym oświadczam, że:**

- 1) ubiegam się o przyznanie dotacji,
- 2) pozostaję w związku małżeńskim z osobą ubiegającą się o przyznanie dotacji,
- 3) pozostaję w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z podmiotem ubiegającym o przyznanie dotacji, lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych, podmiotów ubiegających się o przyznanie dotacji,
- 4) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o przyznanie dotacji pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji lub byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotu ubiegającego się o przyznanie dotacji,
- 5) pozostaję z podmiotem ubiegającym się o dotację w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności,

W związku z zaistnieniem jednej lub kilku z powyższych okoliczności, podlegam wyłączeniu z postępowania:

.....  
.....  
.....

(Uzasadnienie)

.....  
(Data i podpis składającego oświadczenie)

**Decyzja Wójta Gminy:** .....

**Do prowadzenia sprawy wyznaczam:** .....

.....  
(Data i podpis Wójta Gminy)