

Zarządzenie Nr Or. 0050.89.2020

Wójta Gminy Dąbrówno

z dnia 27 sierpnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu dowozu uczniów i wychowanków do placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrówno.

Na podstawie art. 32 ust.5 i ust. 7 oraz art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. 2020 poz. 910) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 713 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§1. Wprowadza się Regulamin dowozu uczniów, wychowanków do placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Dąbrówno, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin obowiązuje przewoźników wykonujących dowozy, opiekunów sprawujących opiekę w czasie dowozów, dyrektorów placówek oświatowych objętych dowozem, nauczycieli oddelegowanych do opieki nad dziećmi dowożonymi i uczniów, wychowanków korzystających z dowozu oraz ich rodziców, prawnych opiekunów.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr Or. 0050.130.2018 z dnia 28 września 2018 roku.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Referentowi ds. Oświaty i Kultury w Urzędzie Gminy w Dąbrównie oraz Dyrektorom placówek oświatowych znajdujących się na terenie Gminy Dąbrówno.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
/-/ Piotr Zwaliński

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr Or.0050.89.2020

Wójta Gminy Dąbrówno

z dnia 27 sierpnia 2020 r.

Regulamin
Dowożenia uczniów/ wychowanków do placówek oświatowych, dla których organem
prowadzącym jest Gmina Dąbrówno

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem dowozów i odwozów uczniów do szkół oraz wychowanków do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego jest Gmina Dąbrówno, w imieniu której działa Urząd Gminy w Dąbrównie.
2. Ilekroć w dalszej części niniejszego regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) Dowozie- należy przez to rozumieć dowóz uczniów do szkół i wychowanków do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Dąbrówno oraz ich odwóz po skończonych zajęciach;
 - 2) Rodzicach- należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
 - 3) Przewoźniku- należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, która świadczy usługi transportowe dowozu uczniów/ wychowanków do placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrówno;
 - 4) Dyrektorze- należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej, przedszkola;
 - 5) Szkole- należy przez to rozumieć szkołę podstawową, przedszkole, punkt przedszkolny;
 - 6) Uczniu- należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola, punktu przedszkolnego;
3. Organizator zapewnia dowóz uczniów transportem własnym, może również wylaniać przewoźników na usługi dowozu lub dokonywać zakupu biletów miesięcznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Organizator dowozu w porozumieniu z dyrektorami i przewoźnikami określa godziny dowozów i miejsca zbiórek (przystanki), na których uczniowie oczekują na autobus.
5. Autobusy odjeżdżają z przystanku o godzinie ustalonej w planie dowozów.
6. W przypadku opóźnienia w dowozie do szkoły, uczniowie czekają na autobus max 30 minut od planowanej godziny odjazdu, po czym wracają do domu.
7. Uczniowie nie zapisani na liście dowozów lub inne osoby mogą być przewożone autobusem szkolnym w szczególnym przypadku, tylko za zgodą organizatora dojazdów i pod warunkiem posiadania wolnych miejsc w pojeździe.

II. Obowiązki przewoźnika

1. Przewoźnik ma obowiązek zapewnić środek transportu w stanie technicznym sprawnym, zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy o transporcie drogowym.

2. Osoba pełniąca obowiązki kierowcy w trakcie przewozu bezwzględnie musi być wolna od środków alkoholowych i psychotropowych.
3. Kierowca jest zobowiązany przestrzegać ustalonego harmonogramu dowozów.
4. Wyposażenie autobusu musi być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Przewoźnik ma obowiązek zapoznać opiekuna z rozmieszczeniem oraz obsługą wyjść awaryjnych, miejscem przechowywania apteczki pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz rozmieszczeniem gaśnic.
6. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, na polecenie opiekuna, kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu niezagrażającym bezpieczeństwu uczniów i innych użytkowników ruchu drogowego.
7. Kierowca autobusu w przypadku awarii lub wypadku zobowiązany jest podejmować współpracę z opiekunem, podjąć współpracę z opiekunem, podjąć działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, a następnie do działań zmierzających do zminimalizowania strat materialnych. Kierowca niezwłocznie informuje przewoźnika, organizatora dowozów i dyrektora o zaistniałej sytuacji.
8. Za stan techniczny autobusu i przestrzeganie rozkładu jazdy odpowiedzialnym jest kierowca.

III. Obowiązki opiekunów w autobusach szkolnych

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania i wysiadania, w trakcie przewozu oraz do czasu przejęcia uczniów przez rodziców/ upoważnioną do odbioru osobę lub przez osobę wyznaczoną przez dyrektora szkoły.
2. Opiekun w trakcie wsiadania i wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu otwiera przednie drzwi, wychodzi na zewnątrz i sprawdza, czy poruszające się po drodze pojazdy nie stanowią zagrożenia dla uczniów.
3. Opiekun nadzoruje wsiadanie/ wysiadanie uczniów, służąc pomocą w razie potrzeby, przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodsi.
4. Po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu, opiekun sprawdza, czy wszyscy zajęli miejsca siedzące.
5. Po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu czy drzwi tylne (awaryjne) są zamknięte opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy.
6. W trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe, podejmując skuteczną interwencję w razie potrzeby. W celu zapewnienia bezpieczeństwa opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. Przywrócenia ładu i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy.
7. Opiekun po wyjściu wszystkich uczniów na danym przystanku, sprawdza czy uczniowie młodsi zostali odebrani przez rodziców. Dopiero po upewnieniu się, że wszyscy oddalili się od pojazdu na bezpieczną odległość daje kierowcy sygnał do kontynuowania jazdy.
8. Odpowiedzialność i podjęcie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą zatrzymania się autobusu w pierwszym miejscu zatrzymania rozpoczynającym dowóz uczniów, a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia. W przypadku dzieci do lat 7 odpowiedzialność opiekuna kończy się z chwilą odebrania dziecka przez rodzica lub osobę upoważnioną do odbioru.

9. Po opuszczeniu autobusu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku pozostawienia przedmiotów (np. plecaka, części garderoby itp.) przekazuje znalezione rzeczy do szkoły/ przedszkola, do którego uczęszcza uczeń.
10. W przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez uczniów zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu, oraz pomimo podjęcia interwencji w celu przywrócenia porządku i bezpieczeństwa, która nie przyniosła oczekiwanych skutków, opiekun powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, do której uczeń jest dowożony.
11. Opiekun ma zakaz oddalania się od autobusu na znaczną odległość, jeśli w pojeździe znajdują się uczniowie.
12. W przypadku awarii autobusu, opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi osobami oraz zapewnia im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu pojazdu zastępczego, lub odbioru przez rodziców.

IV. Obowiązki szkoły/ przedszkola

1. Każda szkoła zobowiązana jest dostosować tygodniowy plan zajęć do terminów dowożenia uczniów tak, aby czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć oraz czas oczekiwania na odjazd po skończonych zajęciach był jak najkrótszy.
2. Dyrektorzy zobowiązani są do przekazania do Urzędu Gminy w Dąbrównie, najpóźniej do dnia 20 sierpnia każdego roku, tygodniowych planów zajęć.
3. Listy dowożonych uczniów w podziale na poszczególne trasy, dyrektor dostarcza do Urzędu Gminy w Dąbrównie najpóźniej do 15 lipca każdego roku. Wzory list stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu- uczniowie dowożeni autobusami gminnymi;
 - 2) Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu- uczniowie dowożeni na podstawie biletów miesięcznych.
4. Dyrektorzy zobowiązani są do bieżącej aktualizacji list, o których mowa w ust. 3, nie później niż w terminie 7 dni od zaistniałej sytuacji.
5. Po zakończeniu zajęć uczniowie oczekują na odjazd w świetlicy szkolnej lub w innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora, do godziny odjazdu autobusu.
6. W drodze do szkoły od momentu wejścia ucznia do autobusu przy szkole, a w drodze powrotnej ze szkoły do momentu wyjścia ucznia z autobusu- opiekę sprawuje szkoła.
7. Dowożone dzieci przyprowadza do autobusu i odprowadza do szkoły z autobusu wyznaczony przez dyrektora nauczyciel lub pracownik szkoły.
8. Szkoła ma obowiązek reagować, zgodnie z zapisami swojego statutu, na zgłoszenia opiekunów dotyczące pozytywnego jak i negatywnego zachowania każdego ucznia w czasie dowozu.
9. Dyrektor z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem pisemnie informuje Urząd Gminy w Dąbrównie o planowanych zmianach w terminach dowozów. Wszelkie zmiany powinny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie są dowożeni tym samym autobusem.
10. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych mogących zagrażać bezpieczeństwu uczestników dowozu, dyrektor może odwołać kurs w porozumieniu z Wójtem Gminy i przewoźnikiem.

11. Dyrektorzy mają obowiązek zapoznania z regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu, ich rodziców oraz nauczycieli/ innych pracowników wyznaczonych do przyprowadzania i odprowadzania dzieci do i z autobusu.

V. Obowiązki wychowanków/ uczniów

1. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekuna.
2. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu tylko w ustalonych przez dyrektora miejscach (przystankach).
3. Uczniowie podczas jazdy mają obowiązek siedzieć na wyznaczonym przez opiekuna miejscu oraz jazdy w zapiętych pasach bezpieczeństwa, jeżeli pojazd jest w nie wyposażony.
4. Niedopuszczalne jest następujące zachowanie uczniów:
 - 1) Wsiadanie lub wysiadanie bez zgody lub podczas nieobecności opiekuna;
 - 2) Wstawanie z miejsca w czasie jazdy;
 - 3) Zmiana miejsca bez zgody opiekuna;
 - 4) Stanie na schodach, bieganie, skakanie w czasie jazdy;
 - 5) Bicie się, przepychanie, naruszanie czyjejs nietykalności;
 - 6) Otwieranie bez zgody okien, wychylanie się, wystawianie rąk za okno;
 - 7) Zaśmiecanie pojazdu, niszczenie wyposażenia;
 - 8) Hałasowanie, używanie słów wulgarnych lub powszechnie uznawanych za obraźliwe;
 - 9) Zachowywanie się w sposób zagrażający bezpieczeństwu jadących osób;
 - 10) Przywłaszczenie cudzych rzeczy;
 - 11) Żądanie zatrzymania się autobusu w miejscu do tego nie wyznaczonym lub bez uzasadnionej przyczyny;
 - 12) Rozmawianie z kierowcą w czasie jazdy;
 - 13) Zbyt głośne słuchanie muzyki (innych odtwarzanych programów- audycji itp.)- można używać tylko jednej słuchawki, aby słyszeć polecenia wydawane przez opiekuna;
 - 14) Filmowanie, fotografowanie i nagrywanie osób przebywających w autobusie;
 - 15) Spożywanie pokarmów, chyba, że spożycie ich w określonym czasie wynika z zaleceń lekarza oraz żucie gumy.
5. Uczniowie po skończonych zajęciach oczekują na odjazd autobusu w świetlicy szkolnej lub innym wyznaczonym przez dyrektora miejscu.
6. Do autobusu uczniowie wchodzi pod nadzorem opiekuna, zachowując zasadę, że pierwsze wchodzi dzieci najmłodsze. Nie wolno wskakiwać i wyskakiwać z autobusu. Przy wsiadaniu i wysiadaniu uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
7. Opiekuna i kierowcę należy traktować z należyтым szacunkiem. Nie wolno odnosić się lekceważąco, odmawiać wykonania poleceń wydawanych przez opiekuna, czy też bezpodstawnie wyrażać negatywne opinie.
8. Za naruszenie regulaminu uczeń może być ukarany karą dyscyplinarną, według statutu szkoły.

VI. Obowiązki rodziców

1. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do miejsca wyznaczonego do wsiadania do autobusu, aż do momentu

wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu od momentu wyjścia ucznia z autobusu.

2. Rodzice ucznia poniżej 7 roku życia, bądź upoważniona przez rodzica osoba są zobowiązani do przyprowadzenia i odbioru ucznia z miejsca zbiórki (przystanku).
3. W przypadku nieobecności rodzica lub osoby upoważnionej do odbioru, dziecko przywożone jest do szkoły, skąd odbierają je rodzice. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane ze szkoły w czasie 1 godziny (licząc od momentu ponownego przywiezienia go do szkoły) dyrektor lub opiekun zawiadamia Policję o pozostawieniu dziecka bez opieki przez rodzica/ rodziców.
4. Rodzice ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach.
5. Materialna odpowiedzialność, o której mowa w ust. 4 polega na przywróceniu do pierwotnego wyglądu i użyteczności autobusu lub rekompensaty pieniężnej a zniszczenia. Naprawienie szkody musi nastąpić w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od zaistniałej sytuacji.
6. Rodzice zobowiązani są zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów.
7. Rodzice zobowiązani są do złożenia, corocznie najpóźniej w okresie 5 dni roboczych od rozpoczęcia roku szkolnego, upoważnienia do przyprowadzania i odbioru dziecka dowożonego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

VII. W sytuacji wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego:

1. Uczniowie, wychowankowie mają obowiązek zakrywania ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego w autobusie w drodze do szkoły i ze szkoły.
2. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się w przypadku:
 - dziecka do ukończenia 4 roku życia
 - osoby, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu:
 - Całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim;
 - Trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa.
3. Rodzice mają obowiązek zapewnienia dziecku maski, maseczki, przyłbicy, kasku ochronnego, odzieży lub jej części do zakrycia ust i nosa w autobusie.
4. Opiekun autobusu szkolnego ma obowiązek sprawdzenia czy dziecko przed wejściem do autobusu ma założoną maseczkę.
5. Dziecko nieposiadające zasłoniętych ust i zasłoniętego nosa, a mające taki obowiązek nie zostanie wpuszczone do autobusu szkolnego.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dokumentem otwartym, udostępnianym szkołom, uczniom, rodzicom i przewoźnikom.

2. Zmiany do niniejszego regulaminu mogą być wprowadzane przez: organizatora dowozu lub na wniosek rodziców dowożonych uczniów, dyrektorzy szkół i opiekunów dowozu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje:
 - 1) Podczas trwania dojazdów- opiekunowie;
 - 2) W innym czasie- organizator dowozów lub dyrektor.

Załącznik Nr 1
Do regulaminu dowozu uczniów do szkół
dla których organem prowadzącym
jest Gmina Dąbrówno

Załącznik Nr 2
Do Regulaminu dowozu uczniów do szkół
dla których organem prowadzącym jest gmina
Dąbrówno

Dla których organem prowadzącym jest
Gmina Dąbrówno

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA¹PODCZAS PRZEWOZU
DO i Z(nazwa placówki)

Ja(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego)

Jako rodzic/ opiekun prawny dziecka wskazuję poniższe osoby, jako upoważnione do odbioru dziecka podczas
dowozu do i z(nazwa placówki)

Oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem się z Regulaminem dowozu uczniów i wychowanków do placówek
oświatowych prowadzonych przez Gminę Dąbrówno wprowadzonym Zarządzeniem Nr Or.0050.....2020 Wójta
Gminy Dąbrówno z dnia 27 sierpnia 2020 r. i akceptuję postanowienia ww. Regulaminu w całości, co potwierdzam
podpisem.

Imię i nazwisko dziecka			
Miejscowość, z której jest odbierane i do której dowożone jest dziecko			
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna/ osoby upoważnionej		pokrewieństwo	Numer telefonu
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna/ osoby upoważnionej		pokrewieństwo	Numer telefonu
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna/ osoby upoważnionej		pokrewieństwo	Numer telefonu

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis Rodzica/ opiekuna prawnego

¹ DOTYCZY DZIECKA DO UKOŃCZENIA SIÓDMEGO ROKU ŻYCIA