

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.3.2023**  
**WÓJTA GMINY DĄBRÓWNO**

z dnia 2 stycznia 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie zasad (polityki) rachunkowości w jednostce samorządu terytorialnego i jednostce urzędu gminy.**

Na podstawie przepisów art.10 ust.1i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. (Dz.U. 2020 poz. 342) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu nr Or.0050.118.2017 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 29.12.2017 r. w sprawie wprowadzenia zasad(polityki) rachunkowości w jednostce samorządu terytorialnego i jednostce urzędu gminy : zmienionego zarządzeniem nr Or.0050128.2021 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 31.12.2021 r.; zarządzeniem nr Or.0050.19A.2022 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 28.01.2022 r.; zarządzeniem nr Or.0050.101.2022 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 26.08.2022 r. - wprowadza się następujące zmiany:

1. załącznik nr 2b do zarządzenia nr Or.0050.118.2017 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 29.12.20217 r. – Wykaz pieczęci stosowanych w komórce finansowej otrzymuje brzmienie wg załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. w załączniku nr 4 dotyczącego „dokumenty finansowe występujące w jednostce”-

- a) pkt. 15 otrzymuje brzmienie - **Faktury Zakupu** – symbol dokumentu (FZ) – dokumenty te wystawiane są przez kontrahentów, po ich otrzymaniu są kierowane do osób, które stwierdzają wykonanie usługi, zakupu towaru itp. Następnie dokument ten jest opisywany i podpisywany przez osobę do tego upoważnioną. Po dokonaniu opisu potwierdzając go swoim podpisem faktura trafia do komórki finansowej i tu jest sprawdzana, dekretowana i wprowadzana w system jako „FZ” po czym zatwierdzana przez osoby upoważnione i kierowana do zapłaty.
- b) pkt. 21 otrzymuje brzmienie - **Polecenie Księgowania** – symbol dokumentu (PK) – wystawiany jest w jednym egzemplarzu przez komórkę finansową. Wystawiane jest w zakresie: przeksięgowana podatku VAT, przeksięgowania dochodów i wydatków budżetowych na podstawie sprawozdań budżetowych, przeksięgowanie zobowiązań pieniężnych na poszczególne podatki, korekta błędnego zapisu, zmiana planu finansowego na podstawie uchwał budżetowych i zarządzeń, przeksięgowanie wydatków budżetu, dekretacji podjętej gotówki.
- c) wprowadza się pkt. 32 – **Dokument Wewnętrzny** - symbol dokumentu (DW) – sporządzany przez komórkę finansową jako dokument wewnętrzny i służy do dekretacji w zakresie: rozliczenia płac, delegacji, naliczanie wynagrodzenia od podatku, noty księgowe, naliczanie składek ZUS od pracodawcy, przyjęcie przekazanie likwidacja środków trwałych na podstawie OT, PT, LT oraz zatwierdzone przez Wójta lub osobę przez niego upoważnioną pismo lub sprawozdanie z realizacji zadań publicznych przez podmioty otrzymujące dotacje z budżetu gminy.
- d) wprowadza się pkt. 33 – **Faktura Sprzedaży** - symbol dokumentu (FS) – sporządzany przez komórkę finansową jako zestawienie wszystkich faktur sprzedaży wystawionych w ciągu danego miesiąca w/g rejestru sprzedaży celem naliczenia podatku VAT.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Dąbrówno.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dąbrówno

**Piotr Zwaliński**