

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.113.2024**  
**WÓJTA GMINY DĄBRÓWNO**

z dnia 7 października 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Rocznej Programu współpracy gminy Dąbrówno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 5a pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.), oraz uchwały Nr V/37/19 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dąbrówno **zarządzam co następuje:**

**§ 1.** Przeprowadzić konsultacje społeczne projektu Rocznej Programu współpracy gminy Dąbrówno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

**§ 2.** Konsultacje odbędą się w terminie od 7.10.2024 r. do 15.10.2024 r.

**§ 3.** Konsultacje skierowane są do przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 4. 1.** Konsultacje przeprowadzane będą w formie przyjmowania pisemnych opinii, uwag i propozycji składanych przy pomocy formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

2. Projekt dokumentu poddanego konsultacji zostanie opublikowany na stronie internetowej gminy Dąbrówno [www.dabrowno.pl](http://www.dabrowno.pl), na Biuletynie Informacji Publicznej [bip.dabrowno.pl](http://bip.dabrowno.pl) oraz przesłany do organizacji działających na terenie gminy Dąbrówno.

3. W celu złożenia opinii, uwag i propozycji do projektu Rocznej Programu współpracy gminy Dąbrówno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, należy wypełnić formularz, o którym mowa §4 pkt. 1 i dostarczyć do Urzędu Gminy w Dąbrównie w następujący sposób:

- za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub osobiście, na adres siedziby Urzędu Gminy w Dąbrównie, ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno
- za pośrednictwem poczty elektronicznej (wypełniony i podpisany skan formularza), na adres [sekretariat@dabrowno.pl](mailto:sekretariat@dabrowno.pl)

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi Ochrony Danych

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Dąbrówno

**Piotr Zwaliński**



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY DĄBRÓWNO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZADOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2025**



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”

## **SPIS TREŚCI**

Postanowienia ogólne .....	1
Cele główne i cele szczegółowe programu.....	1
Zasady współpracy .....	2
Zakres przedmiotowy .....	3
Formy współpracy .....	3
Podmioty współpracy .....	4
Priorytetowe zadania publiczne .....	4
Sposób realizacji programu .....	5
Okres realizacji programu .....	5
Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu .....	5
Sposób oceny realizacji Programu.....	6
Tryb powoływania i działania komisji konkursowych .....	6
Informacje o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji .....	7
Postanowienia końcowe.....	7



## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Programie współpracy jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 r. poz. 571 z późn. zm.);
- 2) **Organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pożytku publicznego oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) **działalności pożytku publicznego** – należy rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie, a realizowanych według Roczego Programu współpracy;
- 4) **Gminie** – rozumie się Gminę Dąbrówno;
- 5) **Radzie** – rozumie się Radę Gminy Dąbrówno;
- 6) **Wójtce** – rozumie się Wójta Gminy Dąbrówno;
- 7) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy;
- 8) **trybie poza konkursowy** - zlecenie realizacji zadań, na warunkach określonych w art. 19a ustawy;
- 9) **komisji** – należy przez to rozumieć komisje konkursowe opiniujące oferty w otwartym konkursie ofert.

## **Rozdział 2. Cele główne i cele szczegółowe programu**

Program określa cel, zakres i formy współpracy oraz tryb udzielania dotacji na realizację zadań publicznych na rok 2025.

**Cel główny:** Nadrzędnym celem Programu jest lepsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców, a tym samym podnoszenia poziomu ich życia na terenie Gminy, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi.



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

**Cele szczegółowe:**

1. Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego na terenie Gminy, poprzez umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję.
3. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
4. Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 3. Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- zasada **suwerenności** stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- zasada **partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowania sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- zasada **efektywności** polega na wspólnym, dążeniu gmin i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych
- zasada **jawności**, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.



## **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
  - a) zlecenie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać jedną z następujących form:
    - powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
    - wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, w tym za pomocą regrantingu;
  - b) realizacja zadań w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b-19h ustawy,
  - c) zlecenie realizacji zadań, na warunkach określonych w art. 19a ustawy.
3. Formy współpracy pozafinansowej:
  - konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - udzielenie informacji o istnieniu źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
  - udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - udostępnienie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach,
  - udostępnienie w miarę możliwości pomieszczeń lub użyczenia sprzętu teleinformatycznego służącego do zadań statutowych,
  - promocja działalności organizacji pozarządowych w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej Gminy,



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

- obejmowanie honorowym patronatem Wójta inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- prowadzenie wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy,
- promocja i reklama projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- włączenie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Gminy, m. In. poprzez zapraszanie do udziału w imprezach promocyjnych.

## **Rozdział 6. Podmioty współpracy**

Podmiotami współpracy są:

- Rada Gminy i jej komisje: w zakresie wytyczania polityki społecznej, gospodarczej i finansowej Gminy, uchwalania planu współpracy oraz określania wysokości dotacji na realizację zadań publicznych do realizacji organizacjom,
- Wójt Gminy: w zakresie realizacji polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji organizacjom i innych form pomocy,
- Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na terenie Gminy i dla jej mieszkańców, bez względu na siedzibę organizacji.

## **Rozdział 7. Priorytetowe zadania publiczne**

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z Organizacjami na 2025 rok są:
  - a. zadania w sferze: **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;**
  - b. zadania w sferze: **edukacji oświaty i wychowania;**
  - c. zadania w sferze: **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;**
  - d. zadania w sferze : **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;**
  - e. zadania w sferze: **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;**



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

- f. **regranting**: czyli przekazanie dotacji otrzymanej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy (za wiedzą i zgodą organu, który tej dotacji udzielił) innym organizacjom pozarządowym lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb.
2. Otwarte konkursy ofert ogłaszane będą w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje organów Gminy.
3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.dabrownno.pl/>) na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu (<http://www.dabrownno.pl/>) w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

## **Rozdział 9. Okres realizacji programu**

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

## **Rozdział 10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

1. Na realizację Programu w roku budżetowym 2025 Gmina Dąbrówno przeznaczy środki finansowe w wysokości **207 000,00 zł**, które posłużą do realizacji zadań priorytetowych zgodnie z poniższym podziałem:
  - a. zadania w sferze: **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** – 33 000,00 zł (z czego 23 000,00 zł w trybie konkursowym, 10 000,00 zł w trybie pozakonkursowym);
  - b. zadania w sferze: **edukacji oświaty i wychowania** – 82 000,00 zł;





„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

- c. zadania w sferze: **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** - 10 000,00 zł;
  - d. zadania w sferze : **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** – 40 000,00 zł;
  - e. zadania w sferze: **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego** – 36 000,00 zł;
  - f. **regranting**: czyli przekazanie dotacji otrzymanej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy (za wiedzą i zgodą organu, który tej dotacji udzielił) innym organizacjom pozarządowym lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy – 6 000,00 zł.
2. Ostateczne kwoty środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego Programu określi uchwała budżetowa na 2025 rok, która jest podstawą gospodarki finansowej Gminy.

## **Rozdział 11. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Ustala się następujące mierniki realizacji Programu:
  - 1) liczba ofert złożonych w różnych trybach (otwarty konkurs ofert, tryb pozakonkursowy),
  - 2) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 3) liczba organizacji korzystających z dotacji po raz pierwszy,
  - 4) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
  - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - 6) liczba form i rodzajów współpracy Gminy z organizacjami o charakterze pozafinansowym.

## **Rozdział 12. Tryb powoływania i działania komisji konkursowych**

1. Do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Wójt powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
2. Wójt Gminy Dąbrówno ogłaszając konkurs ofert, ogłasza również nabór na członków komisji konkursowej z organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Informacja o naborze do komisji konkursowej zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu.



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

4. Zgłoszeń do udziału w komisji, przedstawiciele organizacji pozarządowej lub podmiotu, dokonują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na wskazany w naborze adres.
5. Zgłoszenia dokonuje się na formularzu stanowiącym załącznik do zarządzenia o ogłoszeniu konkursu oraz naborze do komisji konkursowej.

## **Rozdział 13.**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji**

1. Roczny Program poddany został konsultacjom społecznym na podstawie Zarządzenia Nr OR.0050.113.2024 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 7 października 2024 r.
2. Konsultacje społeczne przeprowadzone zostały w sposób określony w uchwale Nr V/37/19 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dąbrówno.
3. Konsultacje odbywały się w terminie od 7 października 2024 r. do 15 października 2024 r.
4. W celu uzyskania opinii, uwag i propozycji od organizacji pozarządowych, projekt Programu Współpracy został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Dąbrówno [www.dabrowno.pl](http://www.dabrowno.pl), na Biuletynie Informacji Publicznej [bip.dabrowno.pl](http://bip.dabrowno.pl) oraz przesłany do organizacji w dniu 07 października 2024 r.
5. W okresie trwania konsultacji ..... uwagi, opinie oraz propozycje zmian Roczno program współpracy Gminy Dąbrówno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.
6. Wyniki konsultacji, o których mowa w ust. 1, zamieszczone zostały na stronie internetowej Gminy.

## **Rozdział 14.**

### **Postanowienia końcowe**

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.