

**UCHWAŁA Nr XXVI/230/13  
RADY GMINY DĄBRÓWNO**

**z dnia 28 maja 2013 roku**

**W sprawie : Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostródzie **Rada Gminy Dąbrówno uchwala** co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrówno stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówno.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 5.**

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Dąbrównie we wsiach sołeckich oraz na BIP UG Dąbrówno.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

*Marek Zalewski*

**REGULAMIN  
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE  
GMINY DĄBRÓWNO**

**Rozdział 1  
Przepisy ogólne**

§ 1.1 Regulamin, utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dąbrówno, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dąbrówno dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku nieruchomości obejmujących
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych;
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
  - c) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
  - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego;
  - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i zakładami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach i przepisach prawa powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności w ustawach:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.(Dz. U. z 2012r poz. 391 z późn. zm.)
  - 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.,(Dz. U. z 2013r poz.21)
  - 3) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005r.(Dz.U. z 2005 r, Nr 180, poz. 1495)
  - 4) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.,(Dz. U. z 2003r Nr 106, poz. 1002 z późn. zm)
  - 5) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.( Dz.U. 2007r Nr 33 poz.927)
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2012r, poz. 391 z późn. zm.)

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości, położonych na terenie gminy Dąbrówno zapewniają utrzymanie na niej czystości i porządku, wykonując obowiązki wynikające z ustawy oraz poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, w miejscach dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i pracowników jednostki wywozowej oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) gromadzenie odpadów komunalnych w pojemnikach do tego przeznaczonych, w sposób określony w rozdziale 2 i 3,
- 3) usuwanie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) odpady zielone;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 14) zużyte opony.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust.1 pkt 1-4 mogą być zbierane i odbierane łącznie jako „odpady suche”.

3. Odpady komunalne, o których mowa w ust.1 pkt 6-7 mogą być zbierane i odbierane łącznie jako bioodpady - „odpady mokre”.

§ 5.1 Określa się szczegółowy sposób postępowania z odpadami komunalnymi:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady reszkowe w wyniku prowadzonej segregacji należy gromadzić w pojemnikach, zachowując wymagania, o których mowa w § 4 ust. 1-3. Pozostałe wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych przekazywane będą bezpośrednio do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub do wskazanych miejsc ich odbioru;
- 2) papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe należy gromadzić w odpowiednio oznaczonych pojemnikach lub workach i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach odbioru tych odpadów,
- 3) szkło należy gromadzić w odpowiednio oznaczonych pojemnikach lub workach i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach odbioru tych odpadów,
- 4) odpady zielone i odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – „odpady mokre” należy gromadzić w odpowiednio oznaczonych pojemnikach lub workach i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach odbioru tych odpadów,
- 5) przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach lub przekazywać do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 6) chemikalia oraz zużyte opony należy przekazywać do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 7) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów lub przekazywać do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.) do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach odbioru tych odpadów lub przekazywać do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych; w przypadku zabudowy wielorodzinnej odpady wielkogabarytowe należy zbierać w miejscu przeznaczonym do zbierania odpadów komunalnych; odpady te powinny być zgromadzone w miejscu odbioru nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, udostępnionych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne. Ponadto odpady te mogą być przekazywane we własnym zakresie do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 6. Właściciele nieruchomości, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, mogą je kompostować we własnym zakresie i na własne potrzeby.

§ 7.1 Właściciele nieruchomości, położonych wzdłuż chodników mają obowiązek usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, niezwłocznie po ich wystąpieniu.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na ich usunięciu w miejsca nie powodujące utrudnień w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 8. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, tj:

- a) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

§ 9. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów związanych z bieżącą eksploatacją, a powstające podczas naprawy odpady należy gromadzić w miejscach do tego przeznaczonych.

### Rozdział 3

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 10. 1. Właściciel nieruchomości zapewni wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom, w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale III i o pojemności wynoszącej minimum:

- 1) 30 l na 1 mieszkańca/ 1 tydzień w zabudowie mieszkaniowej;
- 2) 3 l na 1 ucznia/dziecko/studenta/pracownika/ 1 tydzień w szkołach wszelkiego typu, przedszkolach, żłobkach, uczelniach;
- 3) 15 l na 1 miejsce/ 1 tydzień w szpitalach, koszarach, hotelach, motelach, pensjonatach, internatach, domach akademickich, bursach, noclegowniach, schroniskach dla osób bezdomnych, domach pomocy społecznej, pola namiotowe,
- 4) 10 l na 1 pracownika/1 tydzień w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, pomieszczeniach biurowych związanych z wykonywaniem wolnych zawodów, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 110 l;
- 5) 15 l na 1 miejsce konsumpcyjne/1 tydzień w lokalach gastronomicznych, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 110 l;
- 6) 10 l na 1 pracownika/1 tydzień w stacjonarnych punktach handlowych zlokalizowanych poza budynkami typu kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 80 l;
- 7) 10 l na 1 pracownika/1 tydzień w punktach handlowych innych niż wskazane w pkt 6, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 110 l oraz w co najmniej 1 kosz uliczny ustawiony przy każdym wyjściu z tego obiektu;
- 8) 20 l na 1 działkę/1 tydzień w ogrodach działkowych w okresie od 01 marca do 31 października każdego roku, poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 5 l na 1 działkę/1 tydzień;
- 9) 10 l na 1 miejsce handlowe/1 tydzień w urządzonych targowiskach, halach targowych, giełdach, lecz nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 110 l;
- 10) 10 l na 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej w lokalach handlowych /1 tydzień z zastrzeżeniem, iż każdy lokal winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 110 l;
- 11) 240 l na jedno miejsce pochówku/rok;
- 12) minimum 1 pojemnik 110 l na działkę letniskową lub na domek letniskowy.

2. Do zbierania odpadów komunalnych służą pojemniki o następującej pojemności:

- 1) pojemniki o pojemności: 80 l, 110 l, 120 l, 240 l, 660 l, 770 l, 1100 l;
- 2) kontenery o pojemności: 3000 l, 4000 l, 5000 l, 7000 l, 10000 l;

3) worki z tworzyw sztucznych o pojemności: 60 l; 110 l;

4) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 120 l;

3. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne:

1) kolor niebieski dla pojemników lub worków do zbierania papieru, tektury oraz opakowań wielomateriałowych;

2) kolor żółty dla pojemników lub worków do zbierania tworzyw sztucznych i metali;

3) kolor zielony dla pojemników lub worków do zbierania szkła;

4) kolor brązowy dla pojemników lub worków do zbierania odpadów mokrych (bioodpadów);  
z umieszczonym oznakowaniem określającym rodzaj gromadzonego wewnątrz odpadu.

4. W okresie do 30.06.2018 roku dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż wskazane w ust. 3, pod warunkiem oznaczenia ich zgodnie z rodzajem gromadzonych wewnątrz odpadów.

5. Przekazywanie komunalnych odpadów zmieszanych w workach dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, gdy objętość odpadów, jakie powstały na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, przekroczyła objętość określoną w ust. 1 pkt 1).

§ 11. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 roku, Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru przed wejście na teren nieruchomości lub najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru.

#### **Rozdział 4**

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 12. 1 Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) odpady mokre (bioodpady):

a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;

b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

2) odpady suche oraz wyselekcjonowane: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale, szkło - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż raz w roku;

5) odpady z koszy ulicznych nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;

6) odpady komunalne z cmentarzy - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

7) odpady budowlane i rozbiórkowe – odbiór po uzgodnieniu terminu z jednostką wywozową;

8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – nie rzadziej niż raz w roku

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości wyposażeni w zbiorniki bezodpływowe zobowiązani są do systematycznego ich opróżniania, z taką częstotliwością aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji eksploatacji.

#### **Rozdział 5**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 14. 1 Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” winny być przekazywane zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych jaką jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Rudno Sp. z o.o.

2. Zintensyfikowanie edukacji ekologicznej promującej zapobieganie powstawania odpadów, właściwe postępowanie z odpadami oraz prowadzenie skutecznej kampanii informacyjno-edukacyjnej w tym zakresie.

3. Promowanie i wspomaganie stosowania przydomowych kompostowników odpadów zielonych.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

§15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§16. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. stały i skuteczny dozór
2. usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach i terenach zieleni, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów- przewodników;
3. nie pozostawianie psów bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz;

## **Rozdział 7**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 17. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach o zabudowie wielorodzinnej.

§18. 1 Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej pod warunkiem zachowania wymagań higieniczno-sanitarnych.

## **Rozdział 8**

### **Wyznaczanie obszarów podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§19.1 Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,
- 2) wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej,
- 3) na którym prowadzona jest hodowla zwierząt gospodarskich
- 4) obiekty użyteczności publicznej

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w pkt. 1 należy przeprowadzić dwa razy w roku, w miesiącach: kwietniu i październiku.

3. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany w miarę potrzeb.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY  
*Marek Zaleski*

## UZASADNIENIE do uchwały

Zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 1 lipca 2011r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897) regulaminy utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, uchwalone przed dniem wejścia w życie ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych regulaminów, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy. Powyższa ustawa weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012r., zatem termin uchwalenia przez Radę Gminy Dąbrówno nowego regulaminu upływa w dniu 31 grudnia 2012r. Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminach stanowi wykonanie ustawowego upoważnienia, wynikającego z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. Poz. 391 z późn. zm.) zobowiązującego organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do określenia:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości
3. częstości i sposobu pozbawiania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości
4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
6. wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
7. wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ww. Ustawy, Rada Gminy winna dostosować Regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami. Plan gospodarki odpadami dla województwa warmińsko – mazurskiego na lata 2011 - 2016 przyjęty został Uchwałą Nr XVIII/333/12 z dnia 19 czerwca 2012 roku. 22 listopada 2012 Wojewódzki Sąd Administracyjny w Olsztynie uchylił rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Warmińsko – Mazurskiego i utrzymał w mocy obie w/w uchwały Sejmiku. W związku z czym plan jest dokumentem obowiązującym a zapisy w nim zawarte podlegają wykonaniu.

Zapisy Regulaminu są zgodne z zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko – mazurskiego. Regulamin jest aktem prawa miejscowego. Przedłożony projekt uchwały został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostródzie. Podjęcie uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Marek Zalewski