

**UCHWAŁA NR XXXVI/318/14
RADY GMINY DĄBRÓWNO**

z dnia 25 września 2014 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.) Rada Gminy Dąbrówno uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Dąbrówno. Stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówno.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/207/205 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Dostarczania Wody i Odprowadzania Ścieków.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Zalewski

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Spis treści:

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków
	Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług
Rozdział III	Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach
Rozdział IV	Warunki przyłączania do sieci
Rozdział V	Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych
Rozdział VI	Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza wodno-kanalizacyjnego
Rozdział VII	Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług
Rozdział VIII	i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków
Rozdział IX	Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków
Rozdział X	Standardy obsługi Odbiorców usług. Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków
Rozdział XI	Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe
Rozdział XII	Postanowienia końcowe

Rozdział 1.

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Dąbrówno, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Dąbrówno.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.);
- 2) Odbiorca – każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, na podstawie pisemnej umowy
- 3) przedsiębiorstwo - Gmina Dąbrówno, ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno;
- 4) umowa – umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawartą w formie pisemnej pomiędzy Gmina Dąbrówno, a Odbiorcą.
- 5) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym;
- 7) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy;
- 8) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnego ujęcia wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy;

9) okres obliczeniowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków, określony w umowie;

10) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym.

§ 3. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z Odbiorcą.

§ 4. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 5. Przedsiębiorstwo obowiązane jest do ciągłej i niezawodnej realizacji dostaw wody w ilościach wynikających z zawartych umów i pod odpowiednim ciśnieniem, a także do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, w ilościach określonych w umowie.

§ 6. 1. Minimalną ilość dostarczanej wody określa umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z Odbiorcą.

2. Umowa winna także określać maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez Przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczenia.

3. Wymagane ciśnienie wody określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz.690 z późn. zm.).

4. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 61, poz. 417 z późn. zm.).

5. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964).

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcą, którego nieruchomość zostanie przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia Umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i z osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust 6 Ustawy.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, a w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w Umowie.

4. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust 3 Ustawy.

5. W Umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia, o którym mowa w § 6 ust 5 niniejszego regulaminu.

6. Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 8. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

§ 9. 1. Odbiorca usług składa do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie Umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia lub umowie o przyłączenie do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy usług bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie Umowy.

2. Przedsiębiorstwo w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt Umowy.

3. Postanowienia ust 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela/zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umowy z osobami korzystającymi z lokali.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Mogą obowiązywać różne cykle (okresy) rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług i obszaru.

3. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 11. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub zbiorowe odprowadzania ścieków prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 12. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym, a sumą odczytów z wodomierzy indywidualnych.

§ 13. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia, zgodnie z aktem wykonawczym wydanym na podstawie art. 27 ust 3 ustawy.

§ 14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

§ 15. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody dostarczonej przez Przedsiębiorstwo oraz pobraną z innych źródeł.

§ 16. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy, na warunkach określonych przez Przedsiębiorstwo.

§ 17. 1. Strony określają w Umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób jej uiszczenia.

2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

§ 18. 1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami, Przedsiębiorca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy Dąbrówno, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

2. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

3. Wójt ogłasza taryfę w Biuletynie Informacji Publicznej lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 7 dni od dnia jej uchwalenia.

4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5. **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 19. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek i określenie warunków przyłączenia, zwane dalej „Warunki przyłączenia”.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 20. 1. Wniosek, o którym mowa w § 19 ust. 1 powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- 3) określenie na jakie cele będzie przeznaczona woda i w jakich ilościach dobowych będzie wykorzystywana,
- 4) rodzaj i ilość dobowo odprowadzanych ścieków, a w przypadku ścieków przemysłowych również ich jakość,
- 5) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda lub odprowadzane ścieki, a w szczególności
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe),
 - b) wyposażenie sanitarne
- 6) Ilość osób zamieszkałych/zatrudnionych w lokalu/obiekcie, który ma być przyłączony do sieci wodnej lub kanalizacyjnej,
- 7) Powierzchnię działki ogółem, w tym powierzchnię zabudowy i powierzchnie terenów zielonych,
- 8) Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody, odprowadzania ścieków.

2. Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej, kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenie terenu.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 21. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie, której projekt sporządza Przedsiębiorstwo.

2. Warunki przyłączenia są ważne 3 lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzeń pomiarowych – liczących ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 22. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 21, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, po spełnieniu warunków w niej określonych.

2. Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m.in. w przypadkach związanych z budową sieci lub ich finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie.

3. Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określić koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.

§ 23. 1. Warunki przyłączenia, względnie umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

2. Określone w warunkach, względnie w umowie o przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe winny być przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust 2 są potwierdzane przez strony w protokołach odbioru.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 24. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przyłączenia się do sieci kanalizacyjnej.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania warunków technicznych, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urzędzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 25. 1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.

2. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. pierwsza studzienka od strony budynku, a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza wodociągowo-kanalizacyjnego

§ 26. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego, według zasad określonych w warunkach przyłączenia lub umowie o przyłączenie.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy i długości,
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 4) dane wykonawcy i użytkownika,
- 5) skład komisji,
- 6) adres nieruchomości do której wykonano przyłączenie,
- 7) podpisy członków komisji i osób uczestniczących w odbiorze.

3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 27. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 28. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody trwającej mniej niż 12 godzin oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed zaistnieniem takiej sytuacji. W przypadku przerw w dostawie wody niemożliwych do przewidzenia (nieplanowanych), należy Odbiorców zawiadomić niezwłocznie o zaistniałej sytuacji.

§ 29. 1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorców o jego lokalizacji i warunkach korzystania, na co najmniej 7 dni przed planowanym wyłączeniem wody.

2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§ 30. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy, przy czym zobowiązane jest spełnić obowiązek wynikający z art. 8 ust 3 Ustawy.

Rozdział 9.

Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków

§ 31. Odbiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienek lub pomieszczeń, w których są one zainstalowane.

§ 32. Odbiorca natychmiast powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

§ 33. Odbiorca niezwłocznie powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 34. Dostarczający ścieki powiadamia natychmiast Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od określonych w umowie.

§ 35. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki.

§ 36. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m.in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- c) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- d) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- e) wykorzystania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz umowy zawartej z Przedsiębiorstwem,
- f) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,

g) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia Przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy.

Rozdział 10.

Standardy obsługi Odbiorców usług. Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 37. Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usług.

§ 38. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 39. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody Odbiorcy przysługuje upust/odszkodowanie na zasadach określonych w Umowie.

§ 40. 1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia w którym usługa została wykonana lub miała być wykonana.

2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust 1 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- 5) numer i datę umowy,
- 6) podpis Odbiorcy,

4. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż 30 dni od dnia jej wniesienia.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- 1) nazwę Przedsiębiorstwa,
- 2) powołanie podstawy prawnej,
- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- 5) podpis reprezentującego Przedsiębiorstwo lub upoważnionego pracownika z podaniem zajmowanego [rzez niego stanowiska.

6. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także w wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

8. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy Usług.

Rozdział 11.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 41. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością Przedsiębiorstwa są:

- a) zawodowa straż pożarna,
- b) ochotnicza straż pożarna.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru ustalana jest na podstawie informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

3. Gmina ponosi koszty pobranej wody na cele przeciwpożarowe stosując ceny i stawki opłat ustalone w taryfie.

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 42. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 43. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

§ 44. Zmiany postanowień niniejszego regulaminu dokonuje się w trybie i na zasadach obowiązujących dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 1 do

Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

WNIOSEK o przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej

Nazwisko i imię/Nazwa

PESEL/NIP

Adres zamieszkania/firmy

.....

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej[#] dla nieruchomości położonej przy w, działka Nrobręb geodezyjny

1. Przeznaczenie wody na cele

2. Ilość odprowadzanych ścieków (dobowo):

a) ścieki bytowe m³/d

b) ścieki przemysłowe m³/d

skład ścieków (wypełniają dostawcy ścieków przemysłowych):

a) temperatura° c

b) odczyn pH

c) zawiesiny ogólne mg/l

d) chemiczne zapotrzebowanie tlenu (ChZTcr) mg/O₂/l

e) pięciodobowe chemiczne zapotrzebowanie tlenu (BZT₅) mgO₂/l

f) azot ogólny mg/l

g) azot amonowy mg N_{NH4}/l

h) fosfor ogólny mg P/l

i) substancje ekstrahujące się eterem naftowym mg/l

3. Charakterystyka techniczna obiektu do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane będą ścieki:

a) umywalka szt.

b) wanna szt.

c) natrysk szt.

d) zlewozmywak szt.

e) ubikacja szt.

f) inne (podać jakie i ile)

.....

4. Liczba osób zamieszkałych/ osób zatrudnionych¹

5. Powierzchnia działki ogółem m², w tym powierzchnia zabudowy m²

6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....

(podpis wnioskodawcy)

W załączeniu:

1. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.
2. Kopia aktualnej mapy zasadniczej sytuacyjno-wysokościowej.