

UCHWAŁA NR XXII/18D/08

Rady Gminy Dąbrówno

z dnia 28 listopada 2008r.

W sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy finansowej uczniom niepełnosprawnym zamieszkałym na terenie wiejskim w Gminie Dąbrówno w ramach Programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „UCZEŃ NA WSI – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie” realizowany od 1 września 2008 r. do 30 czerwca 2010r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 137, poz. 1218) Rada Gminy Dąbrówno uchwala co następuje:

ROZDZIAŁ I  
Informacje ogólne

§ 1.

Niniejszy regulamin stosuje się do osób niepełnosprawnych, posiadających ważne orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności pobierających naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub w szkole ponadgimnazjalnej, mających stałe zameldowanie w Gminie Dąbrówno.

§ 2.

Regulamin określa tryb składania wniosków i zakres pomocy udzielanej przez Gminę Dąbrówno Wnioskodawcom zgodnie z zasadami wynikającymi z programu i procedurami ich realizacji.

§ 3.

Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia mowa jest o:

- 1) Programie- oznacza to pilotażowy program „UCZEŃ NA WSI – pomoc w zdobyciu wykształcenia osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie”
- 2) Uczniu – oznacza to osobę niepełnosprawną, posiadającą ważne orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, pobierającą naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub w szkole ponadgimnazjalnej z wyłączeniem szkoły policealnej, mającą stałe zameldowanie na terenie wiejskim Gminy Dąbrówno
- 3) Szkole – oznacza to szkoły publiczne i niepubliczne utworzone i działające zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z póź. zm.), obejmujące szkołę podstawową, gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalne z wyłączeniem szkół policealnych;
- 4) Roku szkolnym - oznacza to okres trwania zajęć szkolnych (dydaktyczno- wychowawczych) w szkołach (w tym okres przerw świątecznych oraz ferie zimowe), które zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z póź. zm.), rozpoczynającymi się w pierwszym dniu września, a kończą się w najbliższy piątek po dniu 18 czerwca. Jeżeli pierwszy dzień września wypada w piątek albo w sobotę, zajęcia dydaktyczno – wychowawcze rozpoczynają się w najbliższy poniedziałek po dniu 1 września;
- 5) Wnioskodawcy składającego wniosek o dofinansowanie – ucznia niepełnosprawnego lub w przypadku niepełnoletnich adresatów programu (dzieci i młodzież do lat 18) jego rodzica lub opiekuna prawnego, składającego w gminie wniosek o dofinansowanie kosztów nauki w ramach programu;
- 6) Najniższym wynagrodzeniu – oznacza to wynagrodzenie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2008r. Nr 14, poz. 92);

- 7) Gospodarstwie domowym wnioskodawcy – należy przez to rozumieć członków rodziny Wnioskodawcy, zamieszkujących razem z Wnioskodawcą w jednym lokalu mieszkalnym lub domu jednorodzinnym, faktycznie wspólnie utrzymujących się i mających wspólny budżet domowy;
- 8) Rodzinie wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, przy czym przez osoby niespokrewnione pozostające w faktycznym związku z wnioskodawcą rozumie się osoby pozostające w związku w sensie prawnym (np. opiekunowie prawni, członkowie rodzin zastępczych, dzieci przysposobione itp.);
- 9) Wniosku o dofinansowanie – oznacza to wniosek o przyznanie pomocy finansowej w ramach programu;
- 10) Obszarze wiejskim – oznacza to obszar wiejski w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z póź. zm.);

## ROZDZIAŁ II

### Warunki uczestniczenia w programie

#### § 4.

O dofinansowanie kosztów nauki w ramach Programu „UCZEŃ NA WSI – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie” może ubiegać się osoba niepełnosprawna, która:

- 1) Posiada ważne orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
- 2) Pobiera naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub w szkole ponadgimnazjalnej, z wyłączeniem szkoły policealnej,
- 3) Posiada stałe zameldowanie na terenie wiejskim w Gminie Dąbrówno
- 4) W przypadku niepełnosprawności dzieci i młodzieży do lat 18 uprawnionym do ubiegania się o przyznanie dofinansowania kosztów nauki w ramach programu jest rodzic lub opiekun prawny.

#### § 5.

1. O dofinansowanie kosztów nauki w ramach Programu „UCZEŃ NA WSI – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie” nie może się ubiegać osoba niepełnosprawna, która:
  - 1) W przeszłości, była stroną umowy zawartej z PFRON i rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie,
  - 2) Posiada wymagalne zobowiązania wobec PFRON (tj. zobowiązanie, którego termin minął),
  - 3) Posiada średnie miesięczne dochody brutto przekraczające 120% najniższego wynagrodzenia przysługującego na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym,
2. Zgodnie z postanowieniami programu przez „najniższe wynagrodzenie” należy rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2008r. Nr 14, poz. 92), tj. minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące w grudniu roku poprzedniego, ustalone na podstawie odrębnych przepisów.

## ROZDZIAŁ III

### Zakres pomocy finansowej w ramach programu i tryb składania wniosków

#### § 6.

1. Przyznana pomoc ze środków PFRON pomoc finansowa w ramach programu, może obejmować następujące koszty:
  - 1) Zakupu przedmiotów ułatwiających lub umożliwiających naukę,

- 2) Uczestnictwa w zajęciach mających na celu podniesienie sprawności fizycznej lub psychicznej, w tym wakacyjne obozy rehabilitacyjne,
  - 3) Związane z dostępem do Internetu – instalacja i abonament ( w ramach programu wykluczona została możliwość zakupu sprzętu komputerowego),
  - 4) Kursów doszkalających w zakresie programu nauczania oraz kursów językowych, w przypadku kursów organizowanych poza miejscem zamieszkania ucznia dofinansowaniu mogą podlegać również koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia,
  - 5) Wyjazdów organizowanych w ramach zajęć szkolnych.
2. W przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych przyznana pomoc finansowa może obejmować dodatkowo następujące koszty:
- 1) Opłaty za naukę – czesne,
  - 2) Zakwaterowanie, gdy uczeń pobiera naukę poza miejscem zamieszkania,
  - 3) Dojazdów do szkoły.


#### § 7.

1. Wysokość pomocy finansowej ze środków PFRON nie może przekraczać:
  - 1) W przypadku ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum – kwoty 2 000 zł w ciągu jednego roku szkolnego,
  - 2) W przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej bez obowiązku uiszczenia czesnego – kwoty 3 000 zł w ciągu jednego roku szkolnego,
  - 3) W przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej zobowiązanego do uiszczenia opłat za naukę (czesnego) – kwoty 4 000 zł w ciągu jednego roku szkolnego.
2. Przyznane środki będą wypłacone w 2 transzach. 1 transza w wysokości 50% przyznanego dofinansowania nastąpi po podpisaniu umowy ze wskazaniem terminu na rozliczenie. Wypłata 2 transzy nastąpi po rozliczeniu pierwszej transzy.

#### § 8.

1. Wniosek o dofinansowanie kosztów nauki sporządza się na odpowiednim formularzu dostępnym w Urzędzie Gminy w Dąbrównie, ul. Kościuszki 21, pokój nr 1, oraz na stronie [www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl)
2. Do wniosku należy dołączyć załączniki:
  - 1) Kserokopie ważnego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności ucznia
  - 2) Oświadczenie Wnioskodawcy o dochodzie brutto przypadającym na jednego członka rodziny pozostającej w gospodarstwie domowym, którego wzór stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie,
  - 3) Zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki przez ucznia w szkole podstawowej, gimnazjum lub w szkole ponadgimnazjalnej,
  - 4) Kserokopia aktu urodzenia ucznia – dotyczy Wnioskodawcy ubiegającego się o pomoc finansową w imieniu i na rzecz niepełnoletniego dziecka,
  - 5) Kserokopie dokumentu o ustanowieniu opieki prawnej nad podopiecznym – dotyczy Wnioskodawcy będącego opiekunem prawnym ucznia,
  - 6) Wnioskodawca zobowiązany jest na żądanie Gminy lub PFRON dostarczyć dowody potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów wykazanych w oświadczeniu, o którym mowa w § 8. ust. 2 pkt 2

#### § 9.

1. Wniosek o dofinansowanie kosztów nauki należy składać w Urzędzie Gminy w Dąbrównie, ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno, pokój nr 1 w nieprzekraczalnym terminie do 30 września każdego roku realizacji programu
  2. Za datę złożenia wniosku uważa się datę jego wpłynięcia do jednostki wymienionej w ust. 1
  3. Wnioski o dofinansowanie sprawdzane będą pod względem formalnym oraz opiniowane przez Gminę.
- 

§ 10.

1. Wniosek o dofinansowanie stanowi ofertę zawarcia umowy cywilnoprawnej i jego rozpatrzenie nie podlega przepisom kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Umowa o dofinansowanie określa wysokość przyznanego dofinansowania, sposób przekazania środków oraz termin i sposób ich rozliczenia, a także obowiązki oraz uprawnienia stron i stanowi zobowiązanie do ich przestrzegania.
3. Podane informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek o dofinansowanie z dalszego rozpatrywania, a w przypadku przyznania stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej pomocy finansowej.
4. W przypadku, gdy Wnioskodawca, po raz kolejny ubiega się o dofinansowanie w ramach programu, warunkiem przyznania kolejnego dofinansowania jest prawidłowe rozliczenie całości środków finansowych uzyskanych w poprzednim roku.
5. Rozliczenie przyznanego dofinansowania nastąpi po dostarczeniu przez Wnioskodawcę do Urzędu Gminy w Dąbrównie oryginałów dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych kosztów (wystawionych na ucznia niepełnosprawnego lub rodzica/opiekuna prawnego rachunku, faktury VAT, dowodów wpłat za zakupione towary lub usługi oraz bilety miesięczne i zaświadczenia dyrektorów szkół w związku z wyjazdem ucznia na wycieczki).
6. Przedstawione przez Wnioskodawcę dokumenty rozliczeniowe muszą być wystawione w czasie trwania zajęć szkolnych w ciągu roku szkolnego objętego dofinansowaniem.

ROZDZIAŁ IV  
Postanowienia końcowe

§ 11.

Obsługę administracyjną i nabór wniosków do programu prowadzi Urząd Gminy w Dąbrównie,  
ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno

§ 12.

Wykonanie niniejszej uchwały, powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówno

§ 13.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jacek Herman