

Ogłoszenie Nr. SG.2110.2.2017**Wójta Gminy Dąbrówno****o możliwości zatrudnienia na stanowisku: Konserwator Sieci Wodno-Kanalizacyjnych**

Jednostka	Urząd Gminy w Dąbrównie, ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno
Oferowane stanowisko	Konserwator Sieci Wodno-Kanalizacyjnych
Termin składania dokumentów	do 03.04.2017 r. do godz. 12:00
Wymiar czasu pracy	Pelen etat
Wymagania związane ze stanowiskiem	<ol style="list-style-type: none">1. Wymagania:<ol style="list-style-type: none">a) obywatelstwo polskie,b) wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe,c) prawo jazdy kat. Bd) doświadczenie w pracy w charakterze monter/konserwatora/instalatora.e) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,f) niekaralność za przestępstwa umyślne,g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.h) obowiązkowość i sumienność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność.2. Wymagania preferowane:<ol style="list-style-type: none">a) umiejętność montażu i naprawy sieci oraz przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,b) dodatkowe uprawnienia np. spawacz, prawo jazdy kat. T, elektryczne do 1kV,
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ol style="list-style-type: none">1. Montaż sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.2. Wymian i montaż wodomierzy.3. Utrzymanie optymalnych warunków pracy urządzeń wodno – kanalizacyjnych.4. Usuwanie awarii sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, hydroforni, przepompowni i oczyszczalni ścieków.5. Prowadzenie podręcznego magazynku sprzętów i materiałów do bieżących remontów i usuwania awarii.6. Realizacja zaleceń pokontrolnych inspekcji sanitarnych, dozoru technicznego i innych.7. Stała kontrola stanu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym szczelność rur, połączeń i punktów czerpalnych, hydrantów nadziemnych i podziemnych, studzienek kanalizacyjnych, oraz zgłaszanie wszelkich przejawów nadużyć, niewłaściwego użytkowania urządzeń i instalacji wodno-kanalizacyjnych oraz dewastacji i wszelkich objawów niedbalstwa.8. Zabezpieczenie w okresie zimowym hydrantów, punktów czerpalnych i zasuw przed zamarznięciem.

	<p>9. Nadzór i obsługa oczyszczalni ścieków.</p> <p>10. Wykonywanie robót warsztatowych – naprawa sprzętu i urządzeń będących własnością Gminy Dąbrówno.</p> <p>11. Wykonywanie remontów lokali będących własnością Gminy Dąbrówno</p>
Informacja o warunkach pracy na stanowisku	<p>1. Praca na bazie Urzędu Gminy w Dąbrównie, ul. Grunwaldzka7, 14-120 Dąbrówno.</p> <p>2. Praca w terenie w różnych warunkach atmosferycznych.</p> <p>3. Praca na oczyszczalni ścieków w Dąbrównie.</p>
Wymagane dokumenty	<p>1. List motywacyjny i CV.</p> <p>2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,</p> <p>3. Kopie dokumentów potwierdzające posiadane uprawnienia,</p> <p>4. Kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie.</p> <p>5. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, oraz ukończenie kursów i szkoleń.</p> <p>6. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.</p> <p>7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania o naborze, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.</p> <p>8. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.</p> <p>Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata, pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.</p> <p>Dokumenty przedkładane przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie.</p>
Miejsce i termin składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty (z oznaczeniem nadawcy) należy:</p> <p>1) składać do dnia 03 kwietnia 2017 r. do godz. 12:00 w Urzędzie Gminy w Dąbrównie, ul Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno (w Biurze Obsługi Interesanta);</p> <p>lub</p> <p>2) przesłać pocztą do dnia 03 kwietnia 2017 r. do godz. 12:00 (decyduje data wpływu do urzędu) na adres: jak w pkt 1.</p> <p>Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach, z oznaczeniem nadawcy i z dopiskiem „Nabór na stanowisko Konserwator Sieci Wodno- Kanalizacyjnych”.</p> <p>Dodatkowych informacji udziela Marcin Żyłka (pok. Nr 4) lub telefonicznie pod numerem 89 6474087 wew. 14 telefon kom. 698 670 219.</p>
Informacje dodatkowe	<p>1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Zastrzega się prawo przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z oferentami, którzy spełniać będą warunki formalne.</p> <p>2. Zastrzega się prawo nieskorzystania z żadnej oferty.</p> <p>3. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane.</p>

	<ol style="list-style-type: none">4. Informacja, o wyniku naboru będzie umieszczona w BIP urzędu na stronie internetowej bip.warmia.mazury.pl/dabrownogminawiejska oraz na tablicy informacyjnej urzędu.5. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych w momencie zatrudnienia.6. Dokumenty pięciu najlepszych kandydatów będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną, a pozostałych kandydatów będą odsyłane lub odbierane osobiście.7. W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty będą odbierane osobiście lub odesłane do ich nadawcy, po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru.
--	---

Wójt
Gminy Dąbrówno
/-/ Piotr Zwaliński