

Nasz znak: DRZ.271.03.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

(dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro)

Na wykonanie „Profilowanie dróg gruntowych na terenie Gminy Dąbrówno w 2018 r.”

1. Zamawiający:

Gmina Dąbrówno
ul. Kościuszki 21
14-120 Dąbrówno
tel. (89) 647 40 87

2. Przedmiot zamówienia:

Obejmuje swym zakresem profilowanie dróg gminnych o nawierzchni gruntowej za pomocą równiarki samojezdnej oraz usunięcie zaniżeń, ubytków i kolein wraz z ewentualnym rozplantowaniem kruszywa dostarczonego przez Zamawiającego na terenie Gminy Dąbrówno.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.

- terminy, miejsca i długości odcinków dróg przeznaczonych do równania wskaże Zamawiający.

4. Sposób przygotowania oferty:

- a) W ofercie należy wskazać cenę za 1 godzinę pracy równiarki w rozbiciu na cenę netto, brutto i VAT.
- a) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim;
- b) Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- c) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Zapytanie ofertowe nr DRZ.271.03.2018

„Profilowanie dróg gruntowych na terenie Gminy Dąbrówno w 2018 r.” Nie otwierać przed dniem 12.03.2018 r. godz. 11³⁰

Tak zaadresowaną i opisaną kopertę należy przesłać lub złożyć osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

d) Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innej korespondencji.

5. Miejsce i termin składania oferty:

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta (parter) Urzędu Gminy w Dąbrownie przy ulicy Kościuszki 21
- Termin składania ofert upływa dnia **12.03.2018 r. o godz. 11⁰⁰**

6. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej:

[www.bip.dabrownno.pl//Zamowienia publiczne do 30000 EUR /](http://www.bip.dabrownno.pl//Zamowienia_publiczne_do_30000_EUR/)

7. Kryteria wyboru:

100 % - cena.

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do wykonania całościowego zakresu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, z uwzględnieniem wartości końcowej podatku od towarów i usług – VAT.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) Podjęcia dalszych negocjacji w celu zawarcia umowy,
- 2) Rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyn.

9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia.

Wszelkie informacje i wyjaśnienia związane z zakresem zamówienia można uzyskać w Urzędzie Gminy ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrowno.

Informacji udziela pracownik UG w Dąbrownie – Referent ds. Dróg, Remontów i Zamówień Publicznych Dawid Sadowski tel. 89 647 40 87 w.15

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Zamawiający:

Gmina Dąbrówno
ul. Kościuszki 21
14-120 Dąbrówno

2. Oferent:

Nazwa i adres wykonawcy:.....

.....

Tel..... , Fax:....., e-mail:

NIP, REGON

Działając w imieniu:

- własnym

- spółki cywilnej (jeżeli innej to wpisać jakiej)/konsorcjum składającego się z:

.....

.....

.....

/podać nazwę i adres podmiotów wchodzących w skład spółki /konsorcjum/

3. Wycena zamówienia:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 12.03.2018 r. na wykonywanie „**Profilowanie dróg gruntowych na terenie Gminy Dąbrówno w 2018 r.**”, zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zadanie, zgodnie z warunkami podanymi w punkcie „Przedmiot zamówienia” za następującą cenę:

Kwota netto

Kwota podatku VAT.....

Kwota brutto

1. Oświadczam (-y), że zobowiązuję (-my) się wykonać przedmiot zamówienia w terminie.
2. Oświadczam (-y), że cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam (-y), że zapoznałem (-liśmy) się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę (-my) zastrzeżeń oraz uzyskałem (-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Miejscowość i data

.....

.....

/podpis i imienna pieczęć oferenta lub upoważnionego/