

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 206 000 EURO**

I. Zamawiający.

Urząd Gminy Dąbrówno
14-120 Dąbrówno, ul. Kościuszki 21
Tel./fax: (0-89) 647 40 87
http://bip.warmia.mazury.pl/dabrownno_gmina_wiejska/

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną w dalszej treści specyfikacji „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV: 60.10.00.00-1 – Usługi w zakresie transportu drogowego

Przedmiotem zamówienia jest dostawa biletów miesięcznych (szkolnych) dla uczniów dowożonych roku szkolnym 2009/2010, z terenu Gminy Dąbrówno do placówek szkolnych w Dąbrównie, Marwałdzie i Elgnowie.

W zakres rzeczowy zamówienia wchodzi świadczenie – na podstawie dostarczonych biletów miesięcznych – usług w zakresie przewozu (dowóz i odwóz) uczniów z terenu Gminy Dąbrówno do szkół podstawowych w Dąbrównie, Marwałdzie i Elgnowie oraz gimnazjum w Dąbrównie, zgodnie z poniższym zapotrzebowaniem.

Lp.	Nazwa miejscowości zamieszkania uczniów	Publiczna Szkoła Podstawowa w Marwałdzie	Publiczna Szkoła Podstawowa w Elgnowie	Publiczna Szkoła Podstawowa w Dąbrównie	Gimnazjum Publiczne w Dąbrównie	Razem (osób)
1.	Płachawy	4	-	-	-	4
2.	Bartki	5	-	-	3	8
3.	Fiugajki	4	-	-	4	8
4.	Tułodziad	16	-	-	9	25
5.	Wierzbica	-	26	-	17	43
6.	Lewałd Wlk.	-	-	25	11	36
7.	Okragłe	-	-	5	9	14
8.	Wądzyn	-	-	6	6	12
9.	Młyn Zamkowy	-	-	2	2	4
10.	Leszcz	-	-	10	5	15
11.	Kalbornia	-	-	4	2	6
12.	Elgnowo	-	-	-	14	14
13.	Marwałd	-	-	-	15	15
Razem (osób)		29	26	52	97	204

UWAGA!!! Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w trakcie realizacji zamówienia, liczby uczniów korzystających z przejazdów na poszczególnych trasach. W związku z czym, w ofercie należy podać cenę biletu miesięcznego za przewóz 1-ego ucznia na każdej z tras przewozu, określonych we wzorze formularza ofertowego.

SPOSÓB WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przejazdy dzieci i młodzieży szkolnej należy zapewnić w dni nauki szkolnej przewidziane organizacją roku szkolnego 2009/2010, w terminie od 1 września 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. Szczegółowe okresy realizacji zamówienia określać będą dyrektorzy placówek w porozumieniu z Wykonawcą.
- 2) Dowóz uczniów do placówek szkolnych musi być zapewniony najpóźniej na godz. 7⁵⁰ (w przypadku szkół podstawowych w Dąbrównie, Marwałdzie i Elgnowie) oraz na godz. 8²⁰ (w przypadku gimnazjum w Dąbrównie). Odwóz po zakończeniu zajęć szkolnych ok. godz. 13⁰⁰ – 15⁰⁰.

Uwaga!!! Powyższe godziny przewozów mogą ulec zmianie. Wykonawca będzie informowany o planowanych zmianach, na co najmniej 5 dni przed terminem ich wystąpienia.

- 3) Wymaga się, aby wszystkim przewożonym uczniom zapewniono w autobusach miejsca siedzące, a pojazdy służące do przewozu uczniów były w pełni sprawne i utrzymane w czystości oraz spełniały (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) wymogi bezpieczeństwa.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dowożonym dzieciom opieki w czasie przewozu, zgodnie z wymogami art. 17 pkt. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: 01.09.2009 r. – 30.06.2010 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udziału Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania przez Wykonawców w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez nich oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § VI, według formuły „spełnia/nie spełnia”. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków lub jeśli stwierdzi, że dostarczone przez niego istotne dla prowadzonego postępowania informacje są nieprawdziwe.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wraz z formularzem ofertowym winni złożyć:

- 1) Właściwe ze względu na formalny statusu przedsiębiorcy, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, stanowiące odpowiednio Załącznik Nr 2a lub 2b do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przesłanego dokumentu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:

Urząd Gminy Dąbrówno
ul. Kościuszki 21
14-120 Dąbrówno

Każdorazowo powołując się na numer postępowania: **DRZ.341-3/09**

6. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Grażyna Halkiewicz (tel. 089 647 40 87)
 - b) w sprawach proceduralnych – Tomasz Szydlik (tel. 089 647 40 89)

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Upływ ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę powinna być przygotowana ze ścisłym uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 3) Oferta powinna zawierać następujące elementy, zgodne z określonymi przez Zamawiającego wzorami:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, zgodnie z treścią Załącznika Nr 2a lub 2b do SIWZ.
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Akceptowany na każdej stronie – podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy – wzór umowy (Załącznik Nr 3 do SIWZ).
- 4) Wszystkie strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. W sytuacji, gdy uprawnienie do podpisania oferty i oświadczeń nie wynika z dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 3) lit. c) wymagane jest załączenie do oferty oryginału stosownego pełnomocnictwa.
- 5) Wszelkie ewentualne poprawki w ofercie powinny być nanoszone czytelnie i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Wszystkie strony oferty należy kolejno ponumerować oraz połączyć w sposób zapobiegający możliwości jej dekompletacji, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 7.
- 7) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżenie, że nie

mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

2. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców, oferta tych podmiotów musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego do reprezentowania wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawców pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
 - 2) Każdy podmiot oferty wspólnej zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ust. 3 lit. c-d.
 - 3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty obciążają składającego ofertę.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do siedziby Zamawiającego: **14-120 Dąbrówno ul. Kościuszki 21**, nie później niż **do dnia 20 sierpnia 2009 roku, do godz. 9⁰⁰**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom (bez ich otwierania) z upływem terminu na wniesienie protestu.
2. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona dopiskiem:

**Oferta przetargowa w postępowaniu nr: DRZ.341-3/09
Nie otwierać przed dniem 20 sierpnia 2009 r., przed godz. 9³⁰**

3. W przypadku braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za negatywne skutki mogące wyniknąć z tego powodu.
4. Poza oznaczeniami opisanymi w pkt. 2, koperta winna posiadać oznaczenie i adres siedziby Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
5. Sesja publicznego otwarcia ofert odbędzie się **w dniu 20 sierpnia 2009 r. o godz. 9³⁰, w siedzibie Zamawiającego (pok. nr 2).**

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem ceny netto, kwoty należnego podatku od towarów i usług oraz ceny brutto. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Powinna również zawierać w sobie wszystkie ewentualne upusty oferowane Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Cena nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

XIII. Kryteria oceny oferty.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100 %

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium według następujących zasad:

cena oferty najniższej

----- x 100 pkt. = punktowy wynik oferty ocenianej
cena oferty ocenianej

3. Ofert przedstawiająca najkorzystniejszy bilans (tj. maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o określone wyżej kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zgodnie z art. 90 ustawy Zamawiający w celu ustalenia, czy złożona oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Umowa ze zwycięzcą przetargu zostanie zawarta po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie jej podpisania Zamawiający zawiadomi wybranego w trybie niniejszego postępowania Wykonawcę odrębnym pismem.
3. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, przed przystąpieniem do zawarcia umowy przedłożona zostać musi umowa regulująca współpracę tychże Wykonawców. Termin na jaki została zawarta w/w umowa o współpracy Wykonawców, nie może być krótszy od terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania zawarto we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji.

XVI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVII. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

XVIII. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XIX. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XX. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXI. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXII. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIII. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

XXIV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Ogłoszenia wyników przetargu.

Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach wykluczonych oraz ofertach odrzuconych. Niezależnie od powyższego wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej: <http://bip.warmia.mazury.pl/dabrownogminawiejska/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (rozdział 1 i 2) przywoływanej powyżej ustawy.

XXVII. Załączniki.

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1).
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dla osób fizycznych (Załącznik Nr 2a).
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dla osób prawnych (Załącznik Nr 2b).
- Wzór umowy (Załącznik Nr 3).

(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data.....

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane Wykonawcy:

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny

.....

- adres

- nr telefonu, nr faksu, e-mail

.....

.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, a także że zdobyliśmy wszelkie inne niezbędne do właściwego przygotowania oferty informacje.

3. Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego nr DRZ.341-3/09 pn. „Dostawa miesięcznych biletów dla uczniów placówek szkolnych z Gminy Dąbrówno”, oferujemy realizację tego zamówienia zgodnie z załączonym formularzem cenowym za cenę:

Cena oferty netto:..... zł,

Słownie netto: zł:

Podatek VAT:.....zł

Słownie podatek VAT : zł.....

Cenę oferty brutto:zł

Słownie brutto : zł.

Na w/w cenę składa się koszt zakupu biletów według poniższego zestawienia:

Nr kursu	Nazwa placówki docelowej (koniec trasy)	Nazwa przystanku początkowego trasy (miejscowość)	Szacunkowa ilość dzieci na trasie	Oferowana cena jednostkowa biletu miesięcznego na trasie (brutto)	Miesięczna wartość (brutto) biletów na trasie [kol. 4 x kol. 5]	Łączny koszt biletów (brutto) na trasie w okresie realizacji umowy [kol. 6 x 10 m-cy]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Marwałdzie	Bartki	5			
		Pląchawy	4			
		Fiugajki	4			
		Tułodziad	16			
2.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Elgnowie	Wierzbica	26			
3.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Dąbrównie	Lewałd Wielki	25			
		Okragłe	5			
		Wądzyn	6			
		Młyn Zamkowy	2			
4.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Dąbrównie	Leszcz	10			
		Kalbornia	4			
5.	Gimnazjum Publiczne w Dąbrównie	Okragłe	9			
		Lewałd Wielki	11			
		Wądzyn	6			
		Młyn Zamkowy	2			
6.	Gimnazjum Publiczne w Dąbrównie	Fiugajki	4			
		Elgnowo	14			
		Wierzbica	17			
		Marwałd	15			
		Tułodziad	9			
		Bartki	3			
7.	Gimnazjum Publiczne w Dąbrównie	Leszcz	5			
		Kalbornia	2			

Łączna wartość oferty (brutto)	
w tym:	
VAT	
Wartość oferty (netto)	

4. Oświadczamy, że podana przez nas cena ryczałtowa oferty zawiera wszystkie koszty konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i cena ta nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.

6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, że wszystkie strony oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....
- (5).....
- (6).....
- (7).....

....., dnia2009 r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE składane przez osobę fizyczną

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **DRZ.341-3/09 pn. „Dostawa miesięcznych biletów dla uczniów placówek szkolnych z Gminy Dąbrówno”** – oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), a w szczególności:

- 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2) nie otwarto wobec mnie likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 3) nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 4) nie skazano mnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5) spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
 - a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6) nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 7) nie składam i nie będę składał nieprawdziwych informacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
składane przez osobę prawną

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **DRZ.341-3/09 pn. „Dostawa miesięcznych biletów dla uczniów placówek szkolnych z Gminy Dąbrówno”** – oświadczam, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), a w szczególności:

- 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2) wobec nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 3) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 4) urzędującego członka organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) sąd nie orzekł wobec jako podmiotu zbiorowego, zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 6) spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w tym:
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 7) nie wykonywała bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 8) nie składa i nie będzie składać nieprawdziwych informacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Umowa Nr/09 (wzór)

Zawarta w Dąbrównie, pomiędzy:

..... zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1),

2),

a

.....
NIP, REGON, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1),

2),

wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia w dniur. – zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) – postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DRZ.341-3/09 pn. „Dostawa miesięcznych biletów dla uczniów placówek szkolnych z Gminy Dąbrówno”**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot, termin i warunki wykonania umowy.

1. Przedmiot niniejszej umowy stanowi świadczenie, na podstawie dostarczonych imiennych biletów miesięcznych, usług w zakresie przewozu uczniów stałymi liniami do szkół podstawowych w Dąbrównie, Marwałdzie i Elgnowie oraz gimnazjum w Dąbrównie, zgodnie z zapotrzebowaniem szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu, zaś Zamawiający zobowiązuje się nabyć od Wykonawcy określoną zgodnie z ust. 3 ilość imiennych biletów miesięcznych (szkolnych), za cenę i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Przewidywana łączna liczba uczniów korzystających z przewozów, na wszystkich trasach w roku szkolnym 2009/2010, wynosi 204 osoby. Równocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w trakcie okresu realizacji umowy, liczby uczniów korzystających z przejazdów na poszczególnych trasach. Ostateczna liczba dowożonych do szkół uczniów (w rozbiciu na poszczególne odcinki przewozu) będzie określana na podstawie list uczniów przekazywanych Wykonawcy przez dyrektorów placówek szkolnych, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przewozy będą wykonywane.
4. Usługa wykonywana będzie w przewidziane organizacją roku szkolnego 2009/2010 dni nauki szkolnej, w terminie od 1 września 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. Szczegółowe okresy realizacji umowy określać będą dyrektorzy placówek szkolnych w porozumieniu z Wykonawcą.
5. Dowóz uczniów do placówek szkolnych musi być zapewniony najpóźniej na:
 - a) godz. 7⁵⁰ – do szkół podstawowych w Dąbrównie, Marwałdzie i Elgnowie,
 - b) godz. 8²⁰ – do Gimnazjum Publicznego w Dąbrównie.
6. Odwóz uczniów ze wszystkich placówek po zakończeniu zajęć szkolnych, ok. godz. 13⁰⁰ – 15⁰⁰.
7. Powyższe terminy i godziny przewozów mogą ulec zmianie. Wykonawca będzie informowany o planowanych zmianach, na co najmniej 5 dni przed terminem ich wystąpienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu uczniów autobusami z określoną liczbą miejsc w autobusie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dowożonym uczniom opieki w czasie przewozu, zgodnie z wymogami art. 17 pkt. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.
11. Wykonawca odpowiada za punktualną realizację przewozów. W przypadku awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, jak za własne działania.
13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub nie wykonanie przewozu na skutek nieprzejezdności dróg lub innych okoliczności przez niego niezawinionych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 2

Wysokość, forma i warunki płatności wynagrodzenia.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, w łącznej wysokości brutto nieprzekraczającej kwoty: PLN (słownie: PLN), w tym należny podatek VAT w wysokości PLN (słownie: PLN), rozliczane w okresach miesięcznych.
2. Przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonanych przewozów miesięczne wynagrodzenie, ustalone będzie na podstawie iloczynu liczby dostarczonych w danym okresie rozliczeniowym imiennych biletów miesięcznych oraz ich wartości określonej zgodnie z ust. 3.
3. Zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy ustala się, że przejazdy uczniów na podstawie imiennych biletów miesięcznych (szkolnych) będą się odbywały na poszczególnych trasach, według cen z poniższego cennika:

Lp.	Relacja		Cena (netto) szkolnego biletu miesięcznego dla 1-ego ucznia	Cena (brutto) szkolnego biletu miesięcznego dla 1-ego ucznia
	Przystanek docelowy	Przystanek początkowy		
1.	Marwałd	Płachawy		
2.	Marwałd	Bartki		
3.	Marwałd	Fiugajki		
4.	Marwałd	Tułodziad		
5.	Elgnowo	Wierzbica		
6.	Dąbrówno	Lewałd Wlk.		
7.	Dąbrówno	Okrągłe		
8.	Dąbrówno	Wądzyn		
9.	Dąbrówno	Młyn Zamkowy		
10.	Dąbrówno	Leszcz		
11.	Dąbrówno	Kalbornia		
12.	Dąbrówno	Elgnowo		
13.	Dąbrówno	Marwałd		
14.	Dąbrówno	Bartki		
15.	Dąbrówno	Fiugajki		
16.	Dąbrówno	Tułodziad		
17.	Dąbrówno	Wierzbica		

4. Jednostkowe ceny netto biletów nie będą podlegały zmianom w trakcie trwania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen brutto biletów jedynie w przypadku urzędowej zmiany stawek podatku VAT na świadczone przez Wykonawcę usługi.

5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia na podstawie łącznej faktury za wszystkie dostarczone na dany miesiąc bilety, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 10% umownego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 2) 1/30 ceny brutto biletu na danej trasie za każdy dzień nie świadczenia usług, w przypadku nie dowiezienia uczniów do szkół z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień § 4 pkt 1.
3. W przypadku, gdy wysokość faktycznie poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania przedmiotu umowy przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w kwocie odpowiadającej pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
- 2) Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub upadłości;
- 3) Wykonawca będzie nieterminowo, niepunktualnie lub w sposób niezgodny z warunkami realizacji niniejszej umowy, realizował przewozy uczniów;
- 4) nie wykonywania przez Wykonawcę usługi przez okres 2 dni.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo przewozowe i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do powyższych ustaw.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Integralna część niniejszej umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają zachowania, pod rygorem ich nieważności, formy pisemnej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z jej stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA