

**Uchwała NR XXX/195/21  
RADY GMINY DĄBRÓWNO**

**z dnia 30 marca 2021 r.**

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dąbrówno lub jej jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) Rada Gminy Dąbrówno uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dąbrówno lub gminnym jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej "należnościami cywilnoprawnymi.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Dąbrówno i gminne jednostki organizacyjne;
- 2) ulgach - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dąbrówno oraz gminnym jednostkom organizacyjnym;
- 3) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 4) organie uprawnionym - rozumie się przez to Wójta Gminy Dąbrówno, dyrektora lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej;
- 5) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to: sytuację majątkową i finansową dłużnika, w których zapłata długu, bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu, lub dalszemu funkcjonowaniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej;
- 6) ważnym interesie publicznym - rozumie się przez to dyrektywę postępowania nakazującą mieć na uwadze respektowanie wartości wspólnych dla całego społeczeństwa, takich jak, sprawiedliwość, bezpieczeństwo, zaufanie obywateli do organów władzy;
- 7) gminnej jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostki organizacyjne określone w statucie Gminy Dąbrówno;
- 8) pomocy de minimis - rozumie się przez to pomoc publiczną udzielaną podmiotowi ubiegającemu się o:
  - a) pomoc de minimis,
  - b) pomoc de minimis przyznawaną przedsiębiorstwu wykonującemu ulgi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym,
  - c) pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 9) organie - należy przez to rozumieć Wójta, kierownika jednostki budżetowej lub dyrektora samorządowego zakładu budżetowego,
- 10) decyzji - należy przez to rozumieć wyrażone na piśmie jednostronne oświadczenie woli organu, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

**§ 3.** 1. Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika nie będącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko lub nazwę i adres siedziby oraz NIP i REGON;
- 3) sprecyzowanie i uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi;
- 4) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności;
- 5) określenie ilości rat oraz ich wysokości i terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty;
- 6) dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, w tym w szczególności w przypadku osób fizycznych oświadczenie o sytuacji majątkowej i rodzinnej, źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, a w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat lub książka przychodów i rozchodów;
- 7) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 8) informacji określonych w rozporządzeniu w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

2. Umorzenie należności cywilnoprawnych może nastąpić również z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności cywilnoprawnych, w decyzji umorzeniowej oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności cywilnoprawnych oraz odsetek należnych, naliczonych od dnia pierwotnego terminu zapłaty do dnia zapłaty w stosunku do pozostałej do zapłaty części należności. W razie niedotrzymania tego terminu przez dłużnika decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

4. Umorzenie należności głównej powoduje jednoczesne umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku procentowym podlegają umorzeniu należności uboczne.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

**§ 4.** Do udzielenia ulgi w spłacie należności uprawnieni są:

1. Wójt Gminy Dąbrówno:

- 1) samodzielnie - jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 10 000,00 zł;
- 2) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu, Planowania i Inicjatyw Gospodarczych oraz Rolnictwa - jeżeli wartość należności głównej przekracza kwotę 10 000,00 zł.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych - jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 2 000,00 zł.

3. Kwoty należności cywilnoprawnych tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

**§ 5. 1.** W przypadkach, jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu, organ bez względu na kwotę należności, na udokumentowany wniosek dłużnika może jednorazowo odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności cywilnoprawnych na raty na okres nie dłuższy niż 24 miesiące, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Od należności cywilnoprawnej, której termin zapłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres, na który została wydana decyzja.

**§ 6. 1.** Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych dłużnik składa do uprawnionego organu wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku.

2. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację majątkową.

3. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczenia odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z należnymi odsetkami.

**§ 7.** Organ może cofnąć swą decyzję o umorzeniu, odroczeniu terminu zapłaty lub rozłożeniu na raty należności cywilnoprawnych jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których podjęto taką decyzję okazały się fałszywe, bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

**§ 8. 1.** W stosunku do dłużników prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, ulga w spłacie należności jest pomocą de minimis udzielaną w zakresie i na zasadach wynikających z rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) lub pomocą de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 Z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) lub pomocą de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45) z uwzględnieniem ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy, o której mowa w ust 1 zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów określonych w art. 37 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 708 z późn. zm.).

3. Udzielenie pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały, będzie możliwe do czasu obowiązywania rozporządzeń Komisji (UE), o których mowa w ust 1.

4. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1.

5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu, o którym mowa w ust. 4 lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 2, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej sporządza się zgodnie z zapisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**§ 9.** Udzielenie pomocy w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym następuje, w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia organu uprawnionego albo na podstawie ugody zawartej między dłużnikiem a organem uprawnionym, na podstawie przepisów prawa cywilnego. .

**§ 10.** Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówno oraz dyrektorom/kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Dąbrówno.

**§ 12.** Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XXXVII/316/10 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad umarzania, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dąbrówno lub jej jednostkom podległym.
- 2) Uchwała Nr V/35/11 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 24 marca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Dąbrówno i jej jednostkom podległym.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Kamil Ruciński**