

Znak sprawy: DRZ.341-1/09

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ  
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 5 150 000 EURO**

**I. Zamawiający.**

Urząd Gminy Dąbrówno

14-120 Dąbrówno, ul. Kościuszki 21

Tel./fax: (0-89) 647 40 87

[http://bip.warmia.mazury.pl/dabrownno\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dabrownno_gmina_wiejska/)

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną w dalszej treści specyfikacji „ustawą”.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

CPV: 45.23.31.20-6 – roboty w zakresie budowy dróg

Przedmiotem zamówienia jest umowa na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie nawierzchni drogi gminnej Nr 154075 N w Dąbrównie, na odcinku od km 0+000,00 do km 0+171,50 i od km 0+000 do km 0+050, z nawierzchni gruntowej ulepszonej na nawierzchnię utwardzoną z kostki betonowej.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany, nieprzekraczalny termin wykonania robót: **do dnia 31 sierpnia 2009 r.**

**V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udziału Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia przez Wykonawców w/w warunków zostanie dokonana, na podstawie dokumentów o których mowa w § VI, według formuły „spełnia/nie spełnia”. Nie spełnienie chociaż jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wraz z formularzem ofertowym winni złożyć:

- 1) Odpowiednie ze względu na formalny statusu przedsiębiorcy, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, stanowiące odpowiednio Załącznik Nr 2a lub 2b do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót posiadanie wymaganych przepisami prawa budowlanego uprawnień oraz wpisanie tej osoby na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
- 5) Wykaz zadań zrealizowanych – w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiadających swoim zakresem i wartością przedmiotowi zamówienia (minimum 3 zadania), z podaniem ich odbiorców, przedmiotu, wartości i dat wykonania (wg Załącznika Nr 3 do SIWZ) oraz załączenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tych zadań (referencje).

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przesłanego dokumentu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:

**Urząd Gminy Dąbrówno**  
**ul. Kościuszki 21**  
**14-120 Dąbrówno**

Każdorazowo powołując się na numer postępowania: **DRZ.341-1/09**

6. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- Kazimierz Spychalski
- Tomasz Szydlik

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający wymaga wniesienia - przed upływem terminu na składanie ofert - wadium w wysokości **6.000 PLN**. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **75 8823 0007 2001 0100 1847 0004**, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Olsztynku.

### **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia terminu składania ofert. Upływ ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu.

### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę powinna być przygotowana dokładnie z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 3) Oferta powinna zawierać następujące elementy, zgodne z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami:
  - a) Wypełniony formularz i kosztorys ofertowy (Załącznik Nr 1 i 1a).
  - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, zgodnie z treścią Załącznika Nr 2a lub 2b do SIWZ.
  - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- e) Wykaz zadań zrealizowanych – w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiadających swoim zakresem i wartością przedmiotowi zamówienia (minimum 3 zadania), z podaniem ich odbiorców, przedmiotu, wartości i dat wykonania (wg Załącznika Nr 3 do SIWZ) oraz załączenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tych zadań (referencje).
  - f) Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót posiadanie wymaganych przepisami prawa budowlanego uprawnień oraz wpisanie tej osoby na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
  - g) Akceptowany na każdej stronie – podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy – wzór umowy (Załącznik Nr 4 SIWZ).
- 4) Wszystkie strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania w obrocie gospodarczym Wykonawcy. W sytuacji, gdy uprawnienie do podpisania oferty i oświadczeń nie wynika z dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 3. lit. c) wymagane jest załączenie oryginału stosownego pełnomocnictwa.
  - 5) Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  - 6) Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i połączone w sposób zapobiegający możliwości jej dekompletacji, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 7.
  - 7) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców, oferta tych podmiotów musi spełniać następujące warunki:
- 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego do reprezentowania wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawców pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
  - 2) Każdy podmiot oferty wspólnej zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ust. 3 lit. c-d.
  - 3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty obciążają składającego ofertę.

## **XI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do siedziby Zamawiającego: **14-120 Dąbrówno ul. Kościuszki 21**, nie później niż **do dnia 18 marca 2009 roku**,

**do godz. 10<sup>00</sup>**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, wraz z upływem terminu do wniesienia protestu.

2. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona dopiskiem:

**Oferta przetargowa w postępowaniu nr: DRZ.341-1/09  
Nie otwierać przed dniem 18 marca 2009 r., przed godz. 10<sup>30</sup>**

3. W przypadku braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za negatywne skutki mogące wyniknąć z powodu tego braku.
4. Poza oznaczeniami opisanymi w pkt. 2, koperta winna posiadać oznaczenie i adres siedziby Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty w razie stwierdzenia jej opóźnienia.
5. Sesja publicznego otwarcia ofert odbędzie się **w dniu 18 marca 2009 r. o godz. 10<sup>30</sup>, w siedzibie Zamawiającego (pok. nr 2).**

### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem należnego podatku od towarów i usług. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Powinna również zawierać w sobie wszystkie ewentualne upusty oferowane Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Cena nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

### **XIII. Kryteria oceny oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie następujące kryterium:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga</b>
<b>1.</b>	<b>Cena</b>	<b>100 %</b>

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium według następujących zasad:

**cena oferty najniższej**

**----- x 100 pkt. = punktowy wynik oferty ocenianej**  
**cena oferty ocenianej**

Wynik oferty przedstawiającej najkorzystniejszy bilans (tj. maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Zgodnie z art. 90 ustawy Zamawiający w celu ustalenia, czy złożona oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

4. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Umowa ze zwycięzcą przetargu zostanie zawarta po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie jej podpisania Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
3. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, przed przystąpieniem do zawarcia umowy przedłożona zostać musi umowa regulująca współpracę tychże Wykonawców. Termin na jaki została zawarta umowa o współpracy Wykonawców, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

**XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Istotne dla stron postanowienia umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania zawarto we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**XVI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**XVII. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**

**XVIII. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.**

**XIX. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**XX. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXI. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**

**XXII. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

**XXIII. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.**

**XXIV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXV. Ogłoszenia wyników przetargu**

Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach wykluczonych i ofertach odrzuconych. Niezależnie od powyższego wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej: [http://bip.warmia.mazury.pl/dabrowno\\_gmina\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/dabrowno_gmina_wiejska/) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

#### **XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (rozdział 1 i 2) przywoływanej powyżej ustawy.

#### **XXVII. Załączniki**

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1).
- 2) Kosztorys ofertowy (Załącznik Nr 1a).
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dla osób fizycznych (Załącznik Nr 2a).
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dla osób prawnych (Załącznik Nr 2b).
- 5) Wykaz wykonanych zamówień publicznych (Załącznik Nr 3).
- 6) Wzór umowy (Załącznik Nr 4).
- 7) Dokumentacja projektowa (Załącznik Nr 5)

(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data.....

## FORMULARZ OFERTOWY

### 1. Dane Wykonawcy:

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny

.....

- adres .....

- nr telefonu, nr faksu, e-mail .....

.....

.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, a także że zdobyliśmy wszelkie inne niezbędne do właściwego przygotowania oferty informacje.

3. Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego nr DRZ.341-1/09 na "Przebudowę nawierzchni drogi gminnej nr 154075N w Dąbrównie", oferujemy realizację tego zamówienia zgodnie z załączonym formularzem cenowym (Załącznik nr 1a do SIWZ) za cenę:

**Cena oferty netto:**..... zł,

Słownie netto: zł: .....

**Podatek VAT:**.....zł

Słownie podatek VAT : zł.....

**Cenę oferty brutto:** .....zł

Słownie brutto : zł. ....

4. Oświadczamy, że podana przez nas cena ryczałtowa oferty zawiera wszystkie koszty konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i cena ta nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ, tj. do dnia 31 sierpnia 2009 r.

6. Oświadczamy, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy 36 miesięcy gwarancji, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.



7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

9. Oświadczamy, że wszystkie strony oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....
- (5).....
- (6).....
- (7).....

....., dnia .....2008 r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

## Kosztorys ofertowy na przebudowę nawierzchni drogi gminnej nr 154075N w Dąbrównie

Lp.	Wyszczególnienie robót i obliczenia	J.m.	Ilość jedn.	cena jedn.	Wartość w zł
1	3	4	5	6	7
<b>Roboty rozbiórkowe</b>					
1.	Rozebranie krawężników ulicznych na podsypce cem.-piask. Odwiezienie gruzu na odległ. Do 5 km.	m	49,40		
2.	Rozebranie nawierzchni chodnika z płyt bet. 50x50x7 cm na podsypce piaskowej. Odwiezienie uzysku na odległ. do 5 km.	m <sup>2</sup>	59,30		
<b>Roboty ziemne</b>					
3.	Koryta pod nawierzchnią jezdni i pod zjazdy głęb. 38 cm. Odwiezienie urobku na odległ. do 5 km.	m <sup>2</sup>	1051,40		
4.	Koryta pod nawierzchnie chodnika głęb. 10 cm. Odwiezienie urobku na odległość do 5 km.	m <sup>2</sup>	135,90		
<b>Podbudowy</b>					
5.	Warstwy odsączające z piasku gr. 10 cm.	m <sup>2</sup>	1051,4		
6.	Podbudowa zasadnicza z betonu cementowego B-10 grubości 15 cm. Pod nawierzchnią i zjazdy.	m <sup>2</sup>	1051,4		
7.	Podbudowa pod chodnik z kruszywa naturalnego 0-30 mm grub. 10 cm.	m <sup>2</sup>	135,90		
<b>Nawierzchnia</b>					
8.	Warstwy ścieralne z kostki betonowej typu „holland“ gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem, (jezdni-szara, zjazdy-czerwona)	m <sup>2</sup>	1051,40		
9.	Warstwy ścieralne z kostki betonowej szarej typu „holland“ gr. 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem, (chodniki).	m <sup>2</sup>	135,90		
<b>Krawężniki i obrzeża</b>					
10.	Krawężniki bet. 15x30 cm na ławie betonowej.	m	59,70		
11.	Krawężniki bet. wtopione 15x25 cm na ławie betonowej.	m	410,30		
12.	Ustawienie obrzeży trawnikowych 8x30 cm na podsypce cem.-piask.	m	42,50		
<b>Odwodnienie</b>					
13.	Regulacja wysokościowa pokryw włączów studni rewizyjnych kanalizacji sanitarnej.	szt.	10,00		
<b>Znaki drogowe i urządzenia bezp. ruchu drogowego</b>					
14.	Bariery z rur stalowych typu Olsztyńskiego	m	60,00		
15.	Znaki drogowe małe na słupkach stalowych ocynkowanych dł. 350 cm.	szt.	4,00		
16.	Znaki poziome malowane	m <sup>2</sup>	10,00		
<b>Pomiary powykonawcze</b>					
17.	Geodezyjny pomiar powykonawczy	szt.	1,00		

<b>Wartość netto w złotych</b>	
<b>Podatek VAT 22 %</b>	
<b>Wartość brutto w złotych</b>	

....., dn. ....

.....  
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE** składane przez osobę fizyczną

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **DRZ.341-1/09 pn. "Przebudowa nawierzchni drogi gminnej Nr 154075N w Dąbrównie"** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), a w szczególności:

- 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2) nie otwarto wobec mnie likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 3) nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 4) nie skazano mnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5) spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
  - a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6) nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 7) nie składam i nie będę składał nieprawdziwych informacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE** składane przez osobę prawną

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **DRZ.341-1/09 pn. "Przebudowa nawierzchni drogi gminnej Nr 154075N w Dąbrównie"** oświadczam, że ..... nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), a w szczególności:

- 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2) wobec ..... nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 3) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 4) urzędującego członka organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie, albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) sąd nie orzekł wobec ..... jako podmiotu zbiorowego, zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 6) spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w tym:
  - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 7) nie wykonywała bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 8) nie składa i nie będzie składać nieprawdziwych informacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

### WYKAZ

robót wykonanych w ciągu 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia nr DRZ.341-1/09 pn. "Przebudowa nawierzchni drogi gminnej Nr 154075N w Dąbrównie", odpowiadających swoim zakresem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia.

Lp.	Zamawiający	Przedmiot robót	Wartość PLN	Termin wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Uwaga! Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w zadania zostały wykonane należycie.**

....., dnia .....  
 miejscowość

.....  
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA nr .../09****(wzór)**

zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DRZ.341-1/09 pn. "Przebudowa nawierzchni drogi gminnej nr 154075N w Dąbrównie", pomiędzy:

- 1) ....., zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :.....  
a
- 2) ....., zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: .....

o następującej treści:

**§ 1****PRZEDMIOT I TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Na podstawie wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DRZ.341-1/09 pn. "Przebudowa nawierzchni drogi gminnej Nr 154075N w Dąbrównie" – prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego określonego przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) – Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na przebudowie nawierzchni drogi gminnej Nr 154075N w Dąbrównie, w zakresie obejmującym następujące prace:

- a) Rozebranie krawężnika bet. 15x30 cm na podsypce piaskowej, z odwiezieniem gruzu na odległość do 5 km – 49,40 mb
- b) Rozebranie nawierzchni chodnika z płyt bet. 50x50x7 cm na podsypce piaskowej, z odwiezieniem uzysku na odległość do 5 km – 59,30 m<sup>2</sup>
- c) Korytowanie pod nawierzchnię jezdni i pod zjazdy głębokości 38 cm, z odwiezieniem urobku na odległość do 5 km – 1.051,40 m<sup>2</sup>
- d) Korytowanie pod nawierzchnie chodnika głębokości 10 cm, z odwiezieniem urobku na odległość do 5 km – 135,90 m<sup>2</sup>
- e) Wykonanie warstwy odsączającej z piasku gr. 10 cm – 1.051,40 m<sup>2</sup>
- f) Wykonanie podbudowa zasadniczej z betonu cementowego B-10 grubości 15 cm, pod nawierzchnię i zjazdy – 1.051,40 m<sup>2</sup>
- g) Wykonanie podbudowy pod chodnik z kruszywa naturalnego 0-30 mm grub. 10 cm – 135,90 m<sup>2</sup>
- h) Wykonanie warstwy ścieralnej z kostki betonowej typu „Holland“ gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej (jezdni-szara, zjazdy-czerwona), z wypełnieniem spoin piaskiem – 1.051,40 m<sup>2</sup>
- i) Wykonanie na chodnikach warstwy ścieralnej z kostki betonowej szarej typu „Holland“ gr. 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej, z wypełnieniem spoin piaskiem – 135,90 m<sup>2</sup>
- j) Ustawienie krawężników betonowych 15x30 cm, na ławie betonowej – 59,70 mb
- k) Ustawienie krawężników betonowych wtopionych 15x25 cm, na ławie betonowej – 410,30 mb
- l) Ustawienie obrzeży trawnikowych 8x30 cm, na podsypce cementowo-piaskowej – 42,50 mb
- m) Regulacja wysokościowa pokryw włączów studni rewizyjnych kanalizacji sanitarnej – 10 szt.
- n) Montaż barier z rur stalowych typu olsztyńskiego – 60 mb
- o) Montaż znaków drogowych małych („D-6” – 2 szt., „B-5n” – 1 szt., „A-7” – 1 szt.), na słupkach stalowych ocynkowanych dł. 350 cm – 4 szt.
- p) Wykonanie oznakowania poziomego przejścia dla pieszych – 10 m<sup>2</sup>

- q) Geodezyjny pomiar powykonawczy robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować określony w ust. 1 przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 sierpnia 2009 r. Datę realizacji przedmiotu umowy stanowi dzień dokonania – protokolarnie potwierdzonego przez obie strony umowy – odbioru końcowego robót.

## § 2

### PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) Zapewnienia nadzoru inwestorskiego.
  - 2) Wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy oraz przekazania dokumentacji projektowej i dziennika budowy.
  - 3) Przeprowadzania w trakcie realizacji zamówienia odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, a także potwierdzania ich wykonanie wpisem do dziennika budowy.
  - 4) Dokonania – w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru (potwierdzonego przez nadzór inwestorski wpisem w dzienniku budowy) – odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego budowlanym projektem wykonawczym, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, przy zastosowaniu materiałów dopuszczonych do obrotu, a także na warunkach określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy i niniejszej umowie, w szczególności zaś:
- 1) Zapewnienie w celu prawidłowego wykonania swoich obowiązków kierownictwa i nadzoru nad realizowanymi robotami przez posiadającego wymagane uprawnienia budowlane kierownika budowy.
  - 2) Opracowanie przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
  - 3) Opracowanie przed rozpoczęciem robót i przedłożenie Zamawiającemu do zaopiniowania zatwierdzonego przez Powiatową Komendę Policji schematu organizacji ruchu na czas realizacji zadania.
  - 4) Wprowadzenie na czas prowadzenia robót tymczasowej organizacji ruchu zgodnej z zatwierdzonym projektem, a także zgodne z przepisami oznakowanie miejsca prac.
  - 5) Prowadzenie prawidłowej i czytelnej dokumentacji budowy, w szczególności w zakresie bieżącego dokumentowania postępu robót w dzienniku budowy.
  - 6) Utrzymywanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy w stanie nadającym się do użytkowania.
  - 7) Prowadzenia zgodnej ze przepisami i stosownymi normami kontroli jakościowej materiałów i robót. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń dokumenty, potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
  - 8) Informowanie z odpowiednim wyprzedzeniem nadzoru inwestorskiego o terminach odbiorów robót zanikających lub robót ulegających zakryciu.
  - 9) Realizację wpisanych do dziennika budowy zaleceń nadzoru inwestorskiego.
  - 10) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego lub nadzoru inwestorskiego o zdarzeniach (kontrolach, wypadkach, itp.) oraz innych okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub terminowość zakończenia robót.
  - 11) Bezwzględnego wstrzymywania na pisemne polecenie nadzoru inwestorskiego robót w zakresie określonym przez inspektora nadzoru, a także do odpowiedniego zabezpieczenia wstrzymanych robót zgodnie z wymaganiami nadzoru inwestorskiego. Wynikające z tego tytułu koszty obciążają Wykonawcę, jeżeli wstrzymanie robót powstało dla zabezpieczenia prawidłowego wykonania robót lub z winy Wykonawcy.



- 12) Zabezpieczenie Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami i kosztami mogącymi powstać wskutek lub w związku z realizacją przedmiotowego zadania, w zakresie w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny. A w razie dopuszczenia do ich powstania zrekompensowanie Zamawiającemu poniesionych przez niego z tego tytułu kosztów lub strat.
  - 13) Sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu do odbioru końcowego dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w zakresie określonym w § 3 ust. 2.
  - 14) Stwierdzenia wpisem do dziennika budowy zakończenia robót będących przedmiotem umowy. Zgodność wpisu ze stanem faktycznym musi być potwierdzona przez inspektora nadzoru inwestorskiego. A także zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
3. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 nastąpi nie wcześniej niż w dniu 1 lipca 2009 r. Od dnia przejęcia placu budowy Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną w obrębie jego terenu, za bezpieczeństwo i ochronę mienia Zamawiającego oraz osób trzecich, w związku z wykonywanymi robotami.
4. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę wykonania całości lub części robót podwykonawcom. Zatrudnienie przez Wykonawcy podwykonawcy nie zmienia zakresu jego zobowiązań wobec Zamawiającego odnośnie wykonania przedmiotu umowy, w szczególności zaś Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania zatrudnionych przez siebie podwykonawców jak za czyny własne. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego lub podwykonawców przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.

### § 3 ZASADY ODBIORU KOŃCOWEGO

1. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu, po sprawdzeniu jego należytego wykonania, ustalonego w umowie wykonanego przedmiotu. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do dołożenia należytej staranności przy odbiorze przedmiotu umowy. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w jego trakcie.
2. Wykonawca zawiadomi pismem Zamawiającego (z odpowiednim wyprzedzeniem) o dacie odbioru końcowego robót. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia. Upływ 5-dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin realizacji umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy.
3. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu (najpóźniej w dniu zawiadomienia o dacie odbioru) 3 egzemplarze operatu kolaudacyjnego, zawierającego: sprawozdanie techniczne, atesty jakościowe i aprobaty techniczne wbudowanych materiałów, kosztorys powykonawczy oraz geodezyjną dokumentację powykonawczą. Zamawiający ma prawo wstrzymać dokonanie odbioru końcowego do czasu otrzymania od Wykonawcy wymaganej liczby egzemplarzy w/w dokumentacji powykonawczej.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku takim sporządzony zostanie i podpisany przez obie strony umowy protokół o stwierdzonych usterkach i terminie ich usunięcia. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w wyznaczonym przez terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych oraz możliwości odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin odbioru końcowego robót.
6. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może – jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Strony mają prawo korzystać w tej sprawie z opinii rzeczoznawców.

7. Podpisany przez obie strony umowy bezusterkowy protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

#### **§ 4 WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty, zainstalowane urządzenia i wbudowane materiały 36 miesięcznej gwarancji.
2. Pomimo udzielenia gwarancji Zamawiającemu przysługuje prawo do realizowania uprawnień z tytułu rękojmi, przed upływem terminu gwarancji i pomimo nie wykonania uprawnień z gwarancji.
3. Początek biegu okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna data dokonania czynności odbioru końcowego robót.

#### **§ 5 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy rozliczany będzie w całości po zakończeniu robót i ich odbiorze.
2. Za wykonanie zadania określonego w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)  
w tym podatek VAT w wysokości ..... % w kwocie .....zł (słownie: .....)  
oraz wartość robót bez podatku VAT wynoszącą .....zł (słownie: .....).
2. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 2 ustalono w oparciu o ofertę Wykonawcy przedłożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i kwota ta nie może ulec zwiększeniu. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższa kwota zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji zadania.
3. Rozliczenie robót nastąpi fakturą VAT, wystawioną przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego zadania.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania (po dokonaniu ewentualnych potrąceń wynikających z innych postanowień umowy). Za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

#### **§ 6 ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 3% wartości określonego w § 5 ust. 2 wynagrodzenia umownego, tj. .... zł (słownie: .....).
2. Kwota ustalona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesiona do dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% wartości całego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Pozostałe 30% zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **§ 7 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, liczoną od kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego § 5 ust. 2, w następujących sytuacjach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,50 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót oraz w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego do usunięcia wad;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający upoważniony jest, jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 8 ZASADY ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub postawienie w stan likwidacji firmy Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1 prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 – 4 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru końcowego przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony,
  - 3) Wykonawca wraz z Zamawiającym dokona niezwłocznie protokolarnego odbioru przerwanych robót i prac zabezpieczających oraz najpóźniej w terminie do 10 dni od dnia odbioru usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza technicznego.
6. W oparciu o protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5 pkt. 3 oraz kosztorysu ofertowego Wykonawcy, nastąpi rozliczenie wykonanych do momentu odstąpienia od umowy robót.
7. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy przechodzi na rzecz Zamawiającego, a wynagrodzenie należne Wykonawcy może zostać pomniejszone o wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od umowy oraz ewentualnych kar za nieterminowe lub wadliwe wykonanie umowy.

## **§ 9 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWNE**

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania jej realizacji są:

Ze strony Zamawiającego: .....

Ze strony Wykonawcy: .....

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zakresu obowiązków określonych niniejszą umową.

3. Strony zobowiązują się nie ujawniać jakichkolwiek informacji związanych z zawarciem niniejszej umowy, ani też informacji handlowych lub organizacyjnych drugiej strony umowy.

4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a także inne przepisy prawa mające zastosowanie do przedmiotu umowy.

6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia sprawa poddana zostanie pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

7. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

(upoważnieni przedstawiciele)

data: .....

(upoważnieni przedstawiciele)

data: .....

