Załącznik do uchwały Nr XXIX/189/21  
Rady Gminy Dąbrówno  
z dnia 26 lutego 2021 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

1. **Dane o zabytku wpisanym do rejestru zabytków:**

Miejscowość ................................................Województwo ...............................................................

Powiat ................................................Gmina.....................................................................................

Określenie zabytku według decyzji o wpisie do rejestru zabytków ....................................................

2. **Określenie prac na które ma zostać udzielona dotacja oraz termin ich wykonania:**

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………..............................................................

3. **Termin wykonania prac:** ……………………………………….……………………………...........

4. **Określenie wysokości dotacji: …………………………………………**

5. **Wykaz prac wykonanych przy zabytku objętym wnioskiem w okresie ostatnich pięciu lat:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rok wykonanych prac** | **Zakres przeprowadzonych**  **prac** | **Poniesione wydatki** | **Dotacje ze środków publicznych**  (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6. **Informacja czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji wraz z podaniem kwoty dotacji:**

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

............................................................

(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Załączniki:

1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;

2) decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków;

3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;

4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;

5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;

6) fotograficzna dokumentacja stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót;

7) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Powyższe informacje przekazuje się na formularzu, którego wzór zawiera aktualny załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie obowiązujących w dniu składania wniosku