

Załącznik nr 3.1 do SWZ

UMOWA nr

zawarta w dniu 2021 r., pomiędzy:

Gminą Dąbrówno z siedzibą w Dąbrównie, ul. Kościuszki 21, kod pocztowy 14-120, NIP: 7412093983,
reprezentowaną przez: -

..... –,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w (.....) przy
ul....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzoną przez.....,
pod numerem KRS....., REGON:, NIP:,
reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej
„Wykonawcą”,
razem zwane „Stronami”.

§ 1

Podstawa prawna zawarcia umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Modernizacja i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e-usług publicznych w ramach projektu pn. "Zintegrowany system świadczenia e-usług publicznych Gminy Dąbrówno". (nr postępowania: DRZ.271.2.10.2021).
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 prowadzono w trybie podstawowym o którym mowa art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1598), - dalej jako „Ustawa”.
3. Umowa obejmuje realizację zamówienia publicznego, o którym mowa w ust.1 w zakresie:
Część 1 – Modernizacja i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e-usług publicznych.

§ 2

Definicje

Terminom użytym w Umowie nadaje się następujące znaczenie:

1. Umowa – niniejsza umowa zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą z załącznikami.
2. Projekt - projekt pn. „Zintegrowany system świadczenia e-usług publicznych Gminy Dąbrówno” współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020, III Osi Priorytetowej „Cyfrowy Region”, działania 3.1 „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych”, nr projektu RPWM.03.01.00-28-0017/20.
3. Szczegółowy Opis przedmiotu Zamówienia (zwany dalej zamiennie: SOPZ) – część specyfikacji warunków zamówienia (zwany dalej zamiennie: SWZ) stanowiącej Załącznik nr 1.3 do SWZ.
4. System – spójna całość Oprogramowania dostarczonego, zmodyfikowanego, rozbudowanego i wytworzonego w ramach Umowy, wraz z nośnikami, dokumentacją techniczną, dokumentacją użytkowników i administratora tego oprogramowania, umożliwiającą osiągnięcie określonego rezultatu, tj. udostępnienia mieszkańcom usług publicznych drogą elektroniczną w

oparciu o współpracujące ze sobą systemy informatyczne. Na System składają się wszystkie elementy zamówienia wskazane w SOPZ.

5. Wdrożenie – całokształt prac wykonanych przez Wykonawcę w celu umożliwienia samodzielnej eksploatacji Systemu przez pracowników Zamawiającego.
6. Utwory – wszystkie utwory w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych dostarczane lub wytwarzane w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
7. Oprogramowanie – dowolny element oprogramowania dostarczanego lub wykonywanego w ramach realizacji Umowy. Oprogramowanie musi być zgodne z wymaganiami wskazanymi w SOPZ. W skład Oprogramowania wchodzi: Oprogramowanie Wspomagające i Oprogramowanie Aplikacyjne.
8. Oprogramowanie Wspomagające – wszelkie programy komputerowe w postaci kodu wynikowego, do których autorskie prawa majątkowe przysługują osobom trzecim, a na które Wykonawca na podstawie Umowy udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji oraz powiązane z nimi nośniki, dokumentacje, instrukcje i aktualizacje tychże programów komputerowych, niezbędne do działania Systemu, w tym systemy operacyjne, oprogramowanie bazodanowe oraz sterowniki.
9. Oprogramowanie Aplikacyjne – oprogramowanie wdrażane w ramach Umowy, istniejące i dystrybuowane przez Wykonawcę niezależnie od niniejszej Umowy, w tym modyfikowane i rozbudowywane na potrzeby realizacji Umowy oraz oprogramowanie wytworzone w trakcie realizacji Umowy, powstałe w wyniku prac programistycznych na potrzeby uruchomienia Systemu. Do Oprogramowania Aplikacyjnego zalicza się ponadto oprogramowanie funkcjonujące w jednostce Zamawiającego, o ile jego modyfikacja bądź rozbudowa stanowi przedmiot Umowy.
10. Moduł – wyodrębniona w koncepcji systemu część Systemu, o określonych funkcjonalnościach.
11. Dokumentacja – wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub jakichkolwiek innych prac Wykonawcy, która jest dostarczana przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy. W skład Dokumentacji wchodzi w szczególności Dokumentacja Standardowa oraz Dokumentacja Dedykowana (w tym koncepcja Systemu).
12. Koncepcja Systemu – dokumenty opracowane przez Wykonawcę, mające na celu doprecyzowanie sposobu realizacji wymagań Zamawiającego, zasad i metod realizacji Umowy oraz wskazanie i szczegółowe opisanie Modułów.
13. Dokumentacja Standardowa – dokumentacja Oprogramowania opracowana niezależnie od niniejszej Umowy (dostarczana na przykład przez producenta).
14. Dokumentacja Dedykowana – dokumentacja opracowana w związku z realizacją Umowy, w tym koncepcja Systemu.
15. Awaria – krytycznie wadliwa praca Systemu lub jego części, niezgodna z Dokumentacją lub warunkami Umowy, polegająca na zatrzymaniu lub zakłóceniu pracy Systemu lub jego części w takim zakresie, że nie istnieje możliwość realizacji przez Zamawiającego istotnych dla jego organizacji procesów (na przykład: niedostępne są usługi dla mieszkańców będące celem zamówienia, czy też niemożliwe jest terminowe wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych lub zewnętrznych) lub też nieprawidłowość pracy części Systemu w takim zakresie, że kontynuowanie jego działania doprowadziłoby do utraty danych lub naruszenia ich spójności, w przypadku Awarii nie jest możliwe prawidłowe użytkowanie Systemu z powodu w szczególności uszkodzenia lub utraty spójności danych, struktur danych lub błędnego funkcjonowania platformy systemowo-sprzętowej.
16. Błąd - wadliwa praca Systemu lub jego części, niezgodna z Dokumentacją lub warunkami Umowy, polegająca na zakłóceniu pracy Systemu lub jego części innym niż Awaria.
17. Obejście - przywrócenie działania Systemu poprzez zminimalizowanie uciążliwości Błędu, bez usunięcia tego Błędu.

18. Wada – wadliwa praca Systemu lub jego części polegające na nienależytym działaniu jego części, nieograniczająca działania Systemu, nie mająca istotnego wpływu na zastosowanie Systemu.
19. Siła Wyższa – zdarzenia, którym Strony nie mogą zapobiec ani których nie mogą uniknąć, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, strajki, rozruchy lub inne podobne zdarzenia, które traktowane są na gruncie prawa polskiego lub polskich zwyczajów handlowych jako Siła Wyższa, na które Strony nie mają wpływu.

§ 3

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest modernizacja i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e usług publicznych w ramach projektu „Zintegrowany system świadczenia e-usług publicznych Gminy Dąbrówno”, zgodnie ze opisem zawartym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.3 do SWZ (dalej: SOPZ lub OPZ) oraz ze złożoną Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) przeprowadzenie analizy wymagań funkcjonalnych i нефункциональных (analizy przedwdrożeniowej) oraz zaprojektowanie architektury Systemu i opracowanie Koncepcji Systemu,
 - 2) dostawę, instalację i konfigurację Oprogramowania,
 - 3) wdrożenie Oprogramowania,
 - 4) migrację danych do Systemu z istniejących i wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów informatycznych i baz danych, jeśli będzie konieczna,
 - 5) udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z utworów opisanych Umową,
 - 6) udzielenie gwarancji na przedmiot umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią SOPZ oraz Ofertą Wykonawcy i wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
4. Strony zgodnie oświadczają, że celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości realizacji celów Projektu, o których informację zawarto w SOPZ, w zakresie odpowiednim dla Zamawiającego i odpowiednim dla Zamówienia realizowanego przez Wykonawcę do osiągnięcia wskaźników zaplanowanych dla Projektu.
5. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy usługi oraz wymagania Zamawiającego dotyczące jakości usługi i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zwanego dalej również przedmiotem zamówienia lub systemem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, a także w okresie rękojmi i gwarancji, aktualnego ubezpieczenia w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności objętej niniejszym przedmiotem zamówienia, z polisą odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia minimum wartości kontraktu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 6, na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji Umowy **120 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 Strony uzgadniają, że realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych z Harmonogramem Rzeczowym. Strony zgodnie uznają, że terminowa realizacja Umowy ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.
3. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego Harmonogram Rzeczowy, przygotowany zgodnie ze złożoną ofertą, określający w podziale na niżej wymienione etapy:
 - 1) Etap I – przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej (analizy wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych) wraz z przedstawieniem koncepcji architektury systemu do akceptacji Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;
 - 2) Etap II – opracowanie, dostarczenie i wdrożenie opracowanego systemu w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy;
 - 3) Etap III – parametryzacja systemu oraz instruktaże stanowiskowe dla pracowników Zamawiającego w ilości odpowiadającej liczbie osób, które będą wykorzystywały system w terminie 30 dni po wdrożeniu systemu.
4. Zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram Rzeczowy będzie stanowił formalną podstawę do określenia czasu realizacji poszczególnych prac, jak również prawa naliczania przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 16 Umowy oraz prawa do odstąpienia od Umowy określonego w § 17 Umowy.
5. Harmonogram Rzeczowy może ulec zmianie tylko za zgodą Zamawiającego. Zmiana w Harmonogramie Rzeczowym nie wymaga aneksu do Umowy, jeżeli nie wpływa na termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Zmiana Harmonogramu Rzeczowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli w toku realizacji Umowy, mimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności dających podstawę do oceny, że przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w Harmonogramie Rzeczowym, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego o zagrożeniu, czasie, przyczynach wystąpienia opóźnienia oraz przedstawi, wraz z przewidywalnym terminem zakończenia prac, planowane czynności zaradcze. Zawiadomienie to nie narusza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych określonych w § 16 Umowy oraz prawa do odstąpienia od Umowy określonego w § 17 Umowy. Ostateczna decyzja o zmianie terminu realizacji Umowy należy do Zamawiającego.
7. Jeżeli opóźnienie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania ewentualnych dodatkowych prac wynikających z opóźnienia, które to prace okażą się niezbędne do realizacji Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.

§ 5

Obowiązki stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca, jako podmiot profesjonalny.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością, wymaganą dla tego typu prowadzenia działalności gospodarczej.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykwalifikowany personel o odpowiednich kompetencjach w zakresie stosowanych technologii informatycznych, jak również w zakresie przyjętych metodyk realizacji projektu, a także materiały i zasoby niezbędne do wykonania i utrzymania prac w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w złożonej ofercie, posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji z Zamawiającym w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń, co do przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie uwagi i zalecenia Zamawiającego. Uwagi i zalecenia, o których mowa w poprzednim zdaniu muszą zostać przekazane Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że uwagi i zalecenia Zamawiającego stoją w sprzeczności z zasadami wiedzy technicznej, celami Projektu, bądź w istotny sposób wpływają na zwiększenie planowanych kosztów prac, bądź zostały przedstawione Wykonawcy w terminie uniemożliwiającym ich uwzględnienie z powodu zagrożenia wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i zaleceń. Ostateczna ocena czy stwierdzenia Wykonawcy w przedmiocie zgłoszonych uwag i zaleceń są zasadne należy do Zamawiającego. Uwagi i zalecenia Zamawiającego nie stanowią interpretacji zapisów Umowy bądź integralnych części Umowy, o których mowa w § 20 ust. 7 Umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz po wykonaniu Umowy w okresie rękojmi i gwarancji, określonym w § 10 Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji oraz udostępnienia dokumentów związanych z realizacją Umowy w przypadku poddania Projektu kontroli przez organ upoważniony do kontroli projektów współfinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020.
8. Stosownie do art. 95 ust. 2 pkt 2) i 3) Ustawy Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy (tj. osoby skierowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę), wykonujący czynności dotyczących wdrożenia systemów informatycznych oraz szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
10. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie.
11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego a wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie wykonywania przedmiotu umowy:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, którego dotyczy wezwanie Zamawiającego, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- imię i nazwisko składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie pracodawcy (pełna nazwa i adres), rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis pracownika,
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (to jest w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) - imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami - imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
12. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w §19 ust. 13 pkt. 4), 5) oraz 6).
 14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 16. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w §19 ust. 13 pkt. 4), 5), skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 1 - osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Z uprawnienia do odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia skierowania przez Wykonawcę od wykonania czynności określonych w ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców / samodzielnie *[wybrać odpowiednie]*:
 - 1) *[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]*
.....- w zakresie
 - 2) *[powielić stosownie do liczby wykonawców]*.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 16 za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca który polegał na zasobach Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 Ustawy w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu (zmiana podmiotu udostępniającego zasoby), jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wskazanych w SWZ. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykonał wskazanych powyżej obowiązków, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych oświadczeń lub dokumentów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o ile w SWZ Zamawiający wskazał podstawy wykluczenia podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 19 za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
 - 2) odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy po bezskutecznym upływie terminu określonego w wezwaniu do wykonania Zobowiązania przesłanym przez Zamawiającego do Wykonawcy.
10. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.
11. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (to jest w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) - imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
12. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
13. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami - imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
14. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w §19 ust. 13 pkt. 4), 5) oraz 6).
16. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w §19 ust. 13 pkt. 4), 5), skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 1 - osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Z uprawnienia do odstąpienia od umowy Zamawiający

może skorzystać w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia skierowania przez Wykonawcę od wykonania czynności określonych w ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

§ 7

Nadzór i koordynacja wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania standardów zarządzania projektem opisanych Umową.
2. Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego: Paweł Gardecki, 89 647 40 87 wew. 25, adres e-mail: informatyk@dabrowno.pl
3. Kierownik projektu wskazany do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy z ramienia Wykonawcy:,
4. Kierownik Projektu jest przedstawicielem danej Strony na potrzeby wykonania Umowy i osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy i będzie uprawniony do:
 - 1) nadzorowania realizacji prac;
 - 2) prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) przyjmowania pism i oświadczeń składanych przez drugą Stronę;
5. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy oraz do współpracy w sprawach związanych z jego wykonaniem są:
 - 1) Kierownik Projektu Wykonawcy wskazany w ust. 3,
 - 2) Specjalista ds. wdrożeń -, tel.:, e-mail:

[powielić odpowiednio do ilości osób przeznaczonych przez Wykonawcę do pełnienia roli Specjalisty ds. wdrożeń], Zwani w dalszej części umowy Personelem Kluczowym.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2,3 i 5 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
7. Powyższe postanowienia dotyczące Personelu Kluczowego stosują się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że Wykonawca jest zobowiązany do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i musi wykazać, że członkowie Personelu Kluczowego zastępujący dotychczasowych posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż członkowie zastępowani.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego podwykonawcy (zastąpienia podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia członków Personelu Kluczowego zapewnianych przez tego podwykonawcę.
9. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
10. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Powyższe regulacje mają na celu zapewnienie należytego wykonania Umowy.

§ 8

Realizacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym podczas realizacji umowy odbywać się będzie w języku polskim. Powyższe dotyczy również produktów dostarczanych w ramach realizowanej umowy oraz dokumentacji dostarczanej między Stronami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że poza licencjami i innymi uprawnieniami objętymi niniejszą umową zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1,3 do SWZ), Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych dodatkowych licencji, uprawnień czy usług, celem swobodnego i prawidłowego korzystania z przedmiotu niniejszej umowy zarówno w trakcie jego realizacji, jak i po jego ukończeniu i protokolarnym odbiorze końcowym oraz późniejszym jego użytkowaniu. Wszelkie ryzyka związane z ustaleniem liczby potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z systemu zgodnie z umową, obciążają Wykonawcę.
4. Prowadzenie prac na infrastrukturze wskazanej przez Zamawiającego wymaga uzgodnienia z Zamawiającym warunków ich prowadzenia.
5. Strony postanawiają, że odbiory Przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszego §) będą następować dwukrotnie (odbiór częściowy i odbiór końcowy). Odbiór częściowy następuje po zakończeniu wykonania zadań pierwszego etapu realizacji zamówienia, określonych w Harmonogramie Rzeczowym, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy. Odbiór końcowy następuje po całkowitym wykonaniu Przedmiotu Umowy.
6. Strony ustalają, że miejscem odbiorów jest siedziba Zamawiającego.
7. Odbiorów dokonywać będzie komisja powołana przez Zamawiającego.
8. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i do odbioru końcowego.
9. Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji Umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w Umowie, z uwzględnieniem bardziej szczegółowych wymagań określonych w toku współpracy Stron (na przykład w Koncepcji Systemu).
10. Odbiór końcowy całego Przedmiotu Umowy, dotyczy stwierdzenia prawidłowości działania Systemu, wykonanego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Umowie, oraz zgodności z ofertą Wykonawcy i celem jakemu ma służyć.
11. Do odbioru częściowego Zamawiający przystąpi niezwłocznie i dokona sprawdzenia wykonanych prac w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru, przy czym strony ustalają następującą procedurę odbioru częściowego:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną i telefonicznie o dniu i godzinie rozpoczęcia czynności odbioru częściowego,
 - 2) do odbioru częściowego Wykonawca deleguje co najmniej jednego pisemnie upoważnionego przedstawiciela, którego pełnomocnictwo zostanie załączone do protokołu odbioru,
12. Jeżeli podczas odbioru częściowego zostaną stwierdzone wady lub usterki przedmiotu odbioru Zamawiający sporządzi i doręczy Wykonawcy protokół, w którym:
 - 1) wskaże, na czym te usterki lub wady polegają,
 - 2) odmówi odbioru,
 - 3) określi termin nie krótszy niż 2 dni robocze na usunięcie stwierdzonych wad i usterek przez Wykonawcę.
13. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia do ponownego sprawdzenia przedmiotu odbioru częściowego po usunięciu wad i usterek z zachowaniem wymogów przewidzianych Umową dla

odbioru częściowego. Procedurę odbioru powtarza się aż do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy.

14. Do odbioru końcowego Zamawiający przystąpi niezwłocznie i dokona sprawdzenia całości Przedmiotu Umowy do 14 dni roboczych liczonych od daty otrzymania od Wykonawcy całości wymaganej dokumentacji związanej z Przedmiotem Umowy oraz otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o zakończeniu wszystkich prac i zgłoszenia całości Przedmiotu Umowy do odbioru, przy czym strony ustalają następującą procedurę odbioru końcowego:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną oraz telefonicznie o dniu i godzinie rozpoczęcia czynności odbioru,
 - 2) do odbioru Wykonawca deleguje co najmniej jednego pisemnie upoważnionego przedstawiciela, którego pełnomocnictwo zostanie załączone do protokołu odbioru,
 - 3) po sprawdzeniu kompletności dokumentacji, całego Przedmiotu Umowy i stwierdzeniu jego wykonania zgodnie z Umową oraz sprawdzeniu bezusterkowego działania Systemu nastąpi protokolarny odbiór końcowy Przedmiotu Umowy,
 - 4) jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzona niekompletność dokumentacji, niewykonanie modernizacji lub wdrożenia Systemu niezgodnie z Umową lub jego wadliwe działanie (z wadami bądź usterkami) Zamawiający sporządzi i doręczy Wykonawcy protokół, w którym:
 - a) odmówi odbioru końcowego Przedmiotu umowy,
 - b) wskaże przyczyny odmowy odbioru,
 - c) określi termin nie krótszy niż 2 dni robocze na usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych braków, wad lub usterek Systemu,
 - 5) odbiór końcowy nastąpi z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, stwierdzającego kompletność wykonania Przedmiotu Umowy, prawidłowość działania Systemu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, ofertą Wykonawcy oraz celem jakiego Przedmiot Umowy ma służyć.
15. W przypadku odmowy odbioru końcowego przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek ponownego zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy po usunięciu wszystkich braków, wad i usterek Systemu z zachowaniem wymogów przewidzianych niniejszą Umową w zakresie zgłoszenia odbioru końcowego. Procedurę odbioru końcowego powtarza się aż do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy.
16. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy w części lub w całości uważa się datę podpisania przez Zamawiającego odpowiednio protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez obie Strony Protokół Odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza protokołów odbioru wystawionych jednostronnie przez Wykonawcę.
17. Brak odbioru wskazanych etapów nie wstrzymuje biegu terminu do wykonania dalszych elementów Przedmiotu Umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowym i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania Przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części przez podmiot zewnętrzny (osobę fizyczną lub prawną, bądź jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej). Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora. W szczególności uzgodnienie określonych scenariuszy testowych nie wyklucza prawa do weryfikacji prac innymi testami.

19. Powierzenie weryfikacji wykonania Przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części podmiotowi zewnętrznemu oznacza przeniesienie na niego praw i obowiązków w zakresie kontroli i sporządzenia protokołu/protokołów odbioru, jakie niniejszą Umową ustalone zostały dla Zamawiającego.
20. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, jeżeli na podstawie dotychczasowych prac wiedział lub jako podmiot profesjonalny powinien był wiedzieć, że odebrany Przedmiot Umowy nie spełnia wymagań określonych w Umowie i nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, w tym w szczególności naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po wykonaniu Umowy.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu Umowy wynosi zł (słownie:), w tym podatek VAT: zł (słownie:).
2. Strony ustalają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest należyte wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, co musi zostać potwierdzone protokołem końcowym odbioru bez zastrzeżeń.
3. Za datę wykonania przedmiotu Umowy w całości uważa się datę podpisania przez Strony ostatniego z protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
4. Faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wskazany rachunek należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Rachunek figuruje na tzw. „białej liście podatników. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury przejściowej/częściowej i faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie podpisany przez strony protokół odbioru częściowego danej części usług zgodnie z Harmonogramem rzeczowym realizacji inwestycji, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego.
5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać poniższe dane:
NABYWCA:
Gmina Dąbrówno
ul. Kościuszki 21
14-120 Dąbrówno
NIP: 741-20-93-983
REGON: 510743210

ODBIORCA:
Urząd Gminy w Dąbrównie
ul. Kościuszki 21
14-120 Dąbrówno
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki w terminowej zapłacie należności za wykonanie umowy, Wykonawca będzie upoważniony do naliczenia Zamawiającemu odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
8. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego: PEPPOL/NIP/7412093983, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym

fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>.

9. W przypadku obowiązku dokonywania płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
 - 1) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem,
 - 2) Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment),
10. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiana w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy na zasadach opisanych poniżej.
2. Gwarancja udzielana jest w ramach Wynagrodzenia, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
3. Gwarancja na System udzielona jest począwszy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy.
4. W ramach gwarancji na System Wykonawca będzie świadczył nieodpłatnie następujące usługi:
 - 1) zapewni dostępność Systemu oraz inne parametry zgodnie z SWZ,
 - 2) będzie usuwał Awarie, Błędy i Wady (zwane łącznie dalej Problemami),
 - 3) zapewni możliwość zgłaszania Problemów w dni robocze w godz. 7:00 – 15:00 (dalej: Godziny Pracy) pod numerami telefonów:,
 - 4) zapewni możliwość zgłaszania Problemów na adres e-mail:,
 - 5) dostarczanie nowych, ulepszonych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego lub innych komponentów Systemu będących konsekwencją wykonywania w nich zmian wynikłych ze stwierdzonych niedoskonałości technicznych, zmian w obowiązującym prawie lub planowego rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego, a także ich instalowanie w przypadku, gdy Wykonawca lub producent nie przewiduje samodzielnego wykonywania takich czynności przez personel Zamawiającego,
 - 6) niezwłoczne informowanie o zmianach w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: informatyk@dabrownop.pl
 - 7) dostarczanie nowych wersji instrukcji użytkownika i administratora zgodnych co do wersji jak i również zakresu zaimplementowanych i działających funkcji z wersją dostarczonego Oprogramowania Aplikacyjnego.
5. W ramach udzielonej gwarancji na System Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia Problemów, które ujawnią się w trakcie okresu obowiązywania gwarancji. Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Problemy nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.

6. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania Problemów, których przyczyna leży w Oprogramowaniu Aplikacyjnym lub Infrastrukturze Kluczowej niezwłocznie, nie później niż w terminie:

Problem	Czas Naprawy
Awaria	[wpisać czas naprawy zgodnie z ofertą Wykonawcy]
Błąd	[wpisać czas naprawy zgodnie z ofertą Wykonawcy]
Wada	[wpisać czas naprawy zgodnie z ofertą Wykonawcy]

7. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przyczyna Problemu leży poza Oprogramowaniem Aplikacyjnym lub Infrastrukturą Kluczową Wykonawca nie jest zobowiązany do jego usunięcia, lecz jest zobowiązany wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje.
8. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyna Problemu leży w Infrastrukturze Zamawiającego, ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji Infrastruktury Zamawiającego lub innego elementu infrastruktury informatycznej niewchodzącego w zakres Infrastruktury Kluczowej przez Wykonawcę. Dla pewności Strony ustalają, że wszelkie oprogramowanie instalowane na Infrastrukturze Zamawiającego w ramach realizacji Umowy (na przykład aplikacyjne klienckie), a wchodzące w skład Systemu nie jest częścią Infrastruktury Zamawiającego.
9. W przypadku stwierdzenia, że przyczyna Problemu leży w Oprogramowaniu Wspomagającym lub infrastrukturze dostarczanej przez Wykonawcę innej niż Infrastruktura Kluczowa, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Obejścia, a do usunięcia Problemu jest zobowiązany niezwłocznie po zapewnieniu odpowiedniej poprawki przez producenta Oprogramowania Wspomagającego lub zrealizowania naprawy elementu infrastruktury dostarczanej przez Wykonawcę innej niż Infrastruktura Kluczowa. W celu uniknięcia wątpliwości w takim przypadku wykonanie Obejścia w czasie uzgodnionym na naprawę stanowi należyte wykonanie Umowy i nie jest podstawą do naliczenia kar umownych, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia Problemu po udostępnieniu poprawki lub naprawie, o których mowa w zdaniu poprzednim.
10. Wykonawca zobowiązuje się dotrzymać następujących parametrów:
- 1) Casy Naprawy określone w ust. 6 liczone są od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, przy czym jeśli zgłoszenie nastąpiło pocztą elektroniczną w dniu roboczym po godzinach pracy Wykonawcy, w sobotę, w niedzielę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, to bieg Czasu Naprawy rozpoczyna się od godziny 8:00 następnego dnia roboczego po zgłoszeniu,
 - 2) W przypadku wykrycia przez Zamawiającego Problemu Zamawiający dokona jego zgłoszenia oraz nada mu kategorię. Zgłoszenie będzie zawierać opis Problemu. Wykonawca zobowiązuje się rejestrować Problemy, wykorzystując rozwiązania umożliwiające raportowanie zgłoszeń wraz danymi pozwalającymi co najmniej na śledzenie czasu ich usunięcia. W przypadku gdy Wykonawca wykaże, że Problem został przez Zamawiającego skategoryzowany nieprawidłowo w oparciu o definicje wskazane w § 2 Umowy, ma prawo do zmiany kategorii Problemu zgodnie ze stanem faktycznym, niezwłocznie informując o tym Zamawiającego. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia przekazywane w następujący sposób:
 - a) za pomocą aplikacji serwisowej (systemu zgłoszeniowego) udostępnionej przez Wykonawcę
 - b) przez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 4, lub
 - c) przez zgłoszenie drogą telefoniczną na numer wskazany w ust. 4.

Zamawiający może dokonać zgłoszenia za pomocą innych kanałów komunikacji uzgodnionych pisemnie pomiędzy Stronami, na przykład za pomocą aplikacji serwisowej (zgłoszeniowej) udostępnionej przez Wykonawcę, a zgłoszenie dokonane za pomocą każdego z nich jest uznawane za dokonane skutecznie z chwilą, gdy zgłoszenie dotarło do Wykonawcy lub zostało wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią.

- 3) Czas Naprawy uważa się za dochowany z chwilą zgłoszenia dokonania naprawy, jeżeli Problem został faktycznie usunięty. Jeżeli okaże się podczas weryfikacji usunięcia Problemu, że Problem nie został usunięty, Czas Naprawy jest dochowany dopiero z chwilą dokonania naprawy faktycznie usuwającej Problem.
- 4) Jeżeli Wykonawca w Czasie Naprawy dostarczy rozwiązanie pozwalające na obejście Problemu, Czas Naprawy może ulec trzykrotnemu wydłużeniu.
11. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji, poza wymienionymi w Umowie.
12. Zamawiający nie jest zobowiązany do wydania Systemu lub jego elementu w celu świadczenia usług gwarancyjnych, w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks cywilny o gwarancji.
13. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wywołującym skutek wyłącznie w stosunku do jej części, gwarancja w zakresie Produktów nieobjętych skutkiem odstąpienia biegnie dalej i trwa przez okres wymagany w Umowie.
14. W zakresie jakichkolwiek Utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania gwarancji mają zastosowanie postanowienia paragrafów regulujących prawa własności intelektualnej. Zamawiający nabywa – odpowiednio – autorskie prawa majątkowe lub licencje do Utworów dostarczonych w ramach gwarancji.
15. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
16. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia Przedmiotu Umowy.
18. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady na cały wykonany przedmiot Umowy w okresie 2 lat od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres udzielonej gwarancji na System jest dłuższy niż 2 lata, to okres rękojmi na cały przedmiot Umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji.

§ 11

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powiadamianie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie następować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Kierownika Projektu drugiej Strony. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza charakteru Umowy w zakresie dotyczącym wykonania produktu, o którym mowa w § 3 ust. 5, ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.

2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli oraz jej zakresie nie później niż 3 dni robocze przed planowaną kontrolą.
4. Prowadzenie prac na środowiskach Zamawiającego w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody Zamawiającego, a także zachowania należytej staranności w celu ochrony Infrastruktury Zamawiającego przed możliwym naruszeniem jej bezpieczeństwa. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp (VPN) do Systemu lub jego części, w tym na etapie Wdrożenia, po spełnieniu przez Wykonawcę wymogów w zakresie ochrony danych osobowych i tajemnicy skarbowej, o których mowa w **Załącznikach nr 4 i nr 5 do Umowy oraz po uprzednim uzgodnieniu terminu i czasu trwania połączenia.**
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności Oprogramowania z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce oraz wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Umowie i jej załącznikach. Zgodność będzie oceniana na moment odbioru Wdrożenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów Infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy. W szczególności – o ile Umowa nie stanowi inaczej – wszelkie prace związane z konfiguracją lub opracowaniem i testowaniem Oprogramowania będą odbywać się na środowisku testowym skonfigurowanym na infrastrukturze technicznej przygotowanej przez Zamawiającego w ramach Umowy – serwery wirtualne. O ile Umowa nie stanowi inaczej, powyższe nie wyłącza zobowiązania Zamawiającego do współdziałania opisanego Umową.
9. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z Systemu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego w SOPZ, lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 12

Dokumentacja

1. Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu Koncepcję Systemu, zgodnie z definicją zawartą w § 2 Umowy, w terminie 30 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonego przez Wykonawcę Harmonogramu Rzeczowego.

2. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą i powdrożeniową dla elementów Systemu w zakresie określonym w SOPZ, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w ust. 2, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 8.
4. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2, musi zostać przekazana Zamawiającemu na nośniku elektronicznym, w uporządkowanej strukturze, w dwóch identycznych egzemplarzach i być zaopatrzona w spis zawartości wskazujący lokalizację pliku dokumentu dla każdego elementu Dokumentacji wymaganego w SOPZ.

§ 13

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy udzieli Zamawiającemu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Systemu w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania Oprogramowania za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, w tym parametryzacja i konfiguracja Oprogramowania, tworzenie raportów itp. Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat.
4. W zakresie, w jakim z brzmienia Umowy lub właściwości Oprogramowania wynika, że Oprogramowanie lub jego komponenty (np. aplikacja użytkownika końcowego, skrypty, aplety, inne elementy stron internetowych lub ekrany interfejsu użytkownika) przeznaczone są do udostępnienia osobom trzecim, udzielone lub zapewniane przez Wykonawcę upoważnienie (licencja) na korzystanie z Oprogramowania obejmuje również dostęp do takiego Oprogramowania lub jego komponentów, w tym także publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. W zakresie, w jakim jest to niezbędne dla zapewnienia zgodnego z prawem korzystania z komponentów Oprogramowania przez osoby trzecie, Zamawiający jest uprawniony do udzielania takim osobom sublicencji.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania są zgodne z wymaganiami opisanymi w Umowie, w tym co do okresu korzystania, ograniczeń ilościowych (lub ich braku), takich jak liczba stanowisk komputerowych, użytkowników lub serwerów. Jeżeli z Umowy nie wynika wyraźnie co innego, ilekroć Umowa przewiduje udzielenie licencji lub zapewnienie licencji na Oprogramowanie, licencja taka udzielana jest na czas nieoznaczony i nie jest terytorialnie ograniczona, w szczególności uprawnia do korzystania z Oprogramowania na terytorium Polski i całego świata, a Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Oprogramowania bez ograniczeń ilościowych, w tym bez ograniczeń co do liczby użytkowników oraz urządzeń komputerowych, na których instalowane lub uruchamiane będzie Oprogramowanie.

6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego Oprogramowania. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi Oprogramowania mieści się opłata za jakiekolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji lub poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z Oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
8. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego Oprogramowania najpóźniej w dacie odbioru tego Oprogramowania, chyba że z Umowy wynika inna data przekazania.
9. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z Oprogramowania podczas realizacji i na cele Umowy, w tym w okresie testów, nie będzie naruszać praw osób trzecich i nie będzie wymagało żadnych opłat na rzecz takich osób. Gdyby okazało się to konieczne, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia udzieli lub zapewni udzielenie stosownej licencji na czas realizacji Umowy obejmującej prawo korzystania z Oprogramowania na potrzeby realizacji Umowy do czasu uzyskania – odpowiednio – praw majątkowych lub docelowych licencji opisanych Umową.
10. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji dojdzie do zmiany Oprogramowania, Dokumentacji lub innych Utworów, postanowienia umowne dotyczące odpowiednio przeniesienia praw lub udzielenia licencji na Oprogramowanie, Dokumentację lub inne Utwory poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Przeniesienie praw lub udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian.
11. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do Utworów objętych postanowieniami Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
12. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

Pozostałe postanowienia dotyczące własności intelektualnej

DOKUMENTACJA STANDARDOWA

1. Licencja na korzystanie z Dokumentacji dotyczącej Oprogramowania Aplikacyjnego obejmuje prawa Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, BR, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
 - 2) udostępnienie takiej Dokumentacji użytkownikom końcowym w zakresie w jakim wynika to z charakteru danej dokumentacji lub jej części, a także udostępnianie takiej dokumentacji innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak dostawcy usług informatycznych, w tym usług serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.
2. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na Dokumentację, o której mowa powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.
3. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, licencje na Dokumentację udzielane są bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

4. W zakresie nieuregulowanym w poprzednich ustępach do licencji na Dokumentację dotyczącą Oprogramowania Aplikacyjnego stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy dotyczące takiego Oprogramowania, w tym postanowienia dotyczące wypowiedzenia licencji na takie Oprogramowanie.

DOKUMENTACJA DEDYKOWANA

5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji stworzonej w wyniku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w tym do Koncepcji Systemu. Przeniesienie praw obejmuje następujące pola eksploatacji:
- 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, BR, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
 - 2) wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Dokumentacji;
 - 3) obrót Dokumentacją, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem Dokumentacji, a także rozpowszechnianie Dokumentacji w inny sposób, w tym jej publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
- 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Dokumentacji (lub jej poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których została utrwalona Dokumentacja (lub jej poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
7. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do Dokumentacji, o których mowa powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.

INNE UTWORY I KNOW-HOW

8. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, w przypadku, w którym Wykonawca w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy dostarczy lub stworzy inne Utwory, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, niż opisane w poprzednich ustępach, w tym instrukcje, opisy i inne materiały dla użytkowników końcowych, struktury baz danych, zbiory i informacje słownikowe lub materiały graficzne, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do takich Utworów.
9. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający ma prawo do dowolnej modyfikacji takich utworów. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
- 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej,
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone utwory (lub ich poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
10. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do utworów, o których mowa powyżej, nastąpi z chwilą ich wydania Zamawiającemu.

WYPOWIEDZENIE LICENCJI

11. Ilekroć Umowa przewiduje udzielenie upoważnienia (licencji lub sublicencji) przez Wykonawcę, intencją Stron jest zbliżenie takiego upoważnienia na korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego

do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży – w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną (stanowiącą w przypadku Umowy element Wynagrodzenia) Zamawiający otrzymuje ciągle, stałe prawo do korzystania z takiego Oprogramowania w zakresie określonym w Umowie.

12. Strony uzgadniają dla Wykonawcy 5-letni (słownie: pięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
13. Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w szczególności gdy Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie zostanie wystosowane w formie pisemnej i zawierać będzie zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzeczenia dopuszczania się przez Zamawiającego wskazanych naruszeń. W przypadku wypowiedzenia licencji z tej przyczyny termin wypowiedzenia licencji wynosi 1 (słownie: jeden) rok, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
14. W przypadku gdy podmiotem udzielającą licencji jest podmiot trzeci, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot trzeci będzie przestrzegał powyższych zobowiązań.
15. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja udzielana przez podmiot trzeci będzie zawierać zasady wypowiedzenia analogiczne do opisanych w poprzednich ustępach.
16. Powyższe postanowienia dotyczące wypowiedzenia stosuje się odpowiednio do Oprogramowania Dedykowanego, Dokumentacji oraz innych utworów, jeżeli są one przedmiotem licencji.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

17. Całkowite wynagrodzenie z tytułu udzielenia odpowiednio licencji lub przeniesienia autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji objętych Umową, w tym – jeżeli znajduje to zastosowanie – w zakresie prawa zezwalania na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami, a także wynagrodzenie za przeniesienie własności nośników, na których utwory utrwalono, zawiera się w Wynagrodzeniu.
18. Ilekroć umowa przewiduje uzyskanie przez Zamawiającego licencji, Zamawiający może przenieść prawa i obowiązki wynikające z takiej licencji na inny podmiot publiczny (przez który rozumie się: Zamawiającego i tworzone przez niego jednostki organizacyjne, instytucje kultury, a także inne samorządowe osoby prawne).

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy w kwocie zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone w następujący sposób:
3. 70% wartości tegoż zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty podpisania protokołu **odbioru końcowego bez zastrzeżeń**,
4. 30% wartości tegoż zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w terminie 15 (piętnastu) dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 16

Kary umowne

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przez Zamawiającego.
2. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
3. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie jest on uprawniony do kumulatywnego dochodzenia kary umownej za odstąpienie i kar zastrzeżonych na wypadek nienależytego wykonania umowy.
4. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 20% wartości Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy w przypadku zwłoki w wykonywaniu Umowy powodującej opóźnienie odbioru etapów określonych Harmonogramem Rzeczowym, po wykonaniu których przewidziano odbiór częściowy, w wysokości 0,1% łącznej wartości brutto danych etapów określonej w Harmonogramie Rzeczowym za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
7. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku zwłoki powodującej opóźnienie odbioru końcowego w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań gwarancyjnych.
9. Zamawiający naliczy kary umowne za niedochowanie Czasu Naprawy wskazanego w § 10 ust. 6 Umowy:
 - 1) w odniesieniu do Awarii – 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki;
 - 2) w odniesieniu do Błędu – 50,00 PLN za każdą każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki;
 - 3) w odniesieniu do Wady – 50,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
10. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Dla uniknięcia wątpliwości kara jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak i na podstawie przepisów prawa, zarówno odstąpienia ze skutkiem do całej Umowy, jak i odstąpienia w części, jeżeli Umowa lub przepis to przewiduje.
11. Za zwłokę w przekazaniu informacji o zmianie danych dotyczących Podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w przekazaniu informacji.
12. Za zwłokę w przekazaniu informacji o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w przekazaniu informacji.
13. Za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 6 ust. 9 pkt. 2.
14. Niezależnie od kar umownych opisanych powyżej, Zamawiający naliczy kary umowne:
 - 1) w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych – w wysokości 2 000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia;

- 2) w przypadku, gdy Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, udostępni je osobie nieupoważnionej lub uprawniony organ stwierdzi, że Wykonawca nie respektuje zasad określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami pieniężnymi lub grzywnami nałożonymi z tego powodu na Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty równej wartości uiszczonych kar lub grzywnien;
- 3) w przypadku wystąpienia wady prawnej w przedmiocie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
- 4) w przypadku niezłożenia, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę w przewidzianym terminie któregośkolwiek dowodu wskazanego przez Zamawiającego spośród dowodów wymienionych w § 5 ust. 9 – w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wymaganego przez Zamawiającego dowodu),
- 5) w przypadku skierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania czynności wskazanych w § 5 ust. 8 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 2 000,00 zł za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
- 6) braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w § 5 ust. 9 lub utrudnianiu przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w § 5 ust. 9 w kwocie 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku współdziałania lub utrudniania kontroli.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. Prawo odstąpienia od umowy, oprócz przypadków przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych, przysługuje w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W powyższym przypadku, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej lub odszkodowania; może on żądać jedynie części wynagrodzenia odpowiadającego wartości dotychczas wykonanego prawidłowo i bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego przedmiotu umowy.
 - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym w umowie oraz nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - d) w przypadku gdy zaniechanie w posiadaniu ubezpieczenia OC wynosi więcej niż 7 dni.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub bez uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu odbioru.
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie, zaś oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu któregośkolwiek ze zdarzeń uzasadniających odstąpienie, nie później niż do dnia r.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu umowy w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru przedmiotu umowy przerwanego oraz do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, który został wykonany prawidłowo i bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego do dnia odstąpienia,
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy zgodnie z art. 456 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 18

Zmiany w umowie

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy, w szczególności:
 - 1) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 Ustawy,
 - 2) stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
 - a) terminu realizacji umowy, w przypadku przerwy w pracach spowodowanej działaniem siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, termin będzie mógł zostać wydłużony wyłącznie o czas przerwy spowodowany siłą wyższą,
 - b) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - c) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - d) zmiany Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
 - e) terminu realizacji umowy, w przypadku przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że okres przesunięcia terminu nie może być dłuższy niż okres trwania udokumentowanych przestojów i opóźnień,
 - f) Terminu realizacji umowy, gdy konieczne okaże się wykonanie prac dodatkowych uniemożliwiających kontynuowanie prac będących przedmiotem zamówienia, czego nie można było stwierdzić w dniu zawarcia umowy - w takim przypadku Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji Umowy o czas wykonania takich prac,
 - g) zmiana terminu wykonania lub odbioru Przedmiotu Umowy lub jego części - w sytuacji podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu wykonania Przedmiotu Umowy

- h) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 15 r. ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych z dnia 2 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.). Dopuszczalne są następujące zmiany Umowy:
- a) zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy poprzez realizację za pomocą środków zdalnej komunikacji, w przypadku obowiązywania w okresie realizacji tych zadań ograniczeń w przemieszczaniu się i/lub obostrzeń wpływających na możliwość wykonywania zadań w siedzibie Zamawiającego,
 - b) zawieszenie wykonywania Umowy, w przypadku jeżeli realizacja zadań zaplanowanych na danym etapie za pomocą środków zdalnej komunikacji jest niemożliwa; w takim przypadku termin realizacji Umowy przesuwają się o czas tego zawieszenia,
 - c) zmiana terminu realizacji wskazanego w umowie w przypadku wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
 - d) zawieszenie wykonywania Umowy, w przypadku nieobecności osób, które Wykonawca przeznaczył do realizacji zamówienia.
3. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
- 1) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotowuje założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany,
 - 2) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
4. Wniosek o dokonanie zmiany powinien prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany Umowy, a w szczególności wpływ dokonania zmiany na Harmonogram Rzeczowy, na zakres funkcjonalny lub niefunkcjonalny Oprogramowania oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji o wprowadzeniu zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany winien obejmować także wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
7. Jeśli w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności związane z COVID-19 wpływające na należyte jej wykonanie Zamawiający może zawiesić wykonywanie Umowy, w przypadku:
- a) nieobecności pracowników Zamawiającego, których obecność jest konieczna dla prawidłowej realizacji Zamówienia,
 - b) obowiązywania ograniczeń w przemieszczaniu się i/lub obostrzeń wpływających na możliwość wykonywania Zamówienia w siedzibie Zamawiającego, jeśli jest to konieczne,
8. W przypadkach zawieszenia wykonywania Umowy, o których mowa w ust. 7, termin realizacji Umowy przesuwają się o czas tego zawieszenia.
9. W przypadku wniosku o dokonanie zmiany umowy składanego w okolicznościach, o których mowa w ust. 7, Wykonawca załącza do wniosku oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) nieobecności osób, które Wykonawca przeznaczył do realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-

- 19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
10. Po rozpatrzeniu wniosku o zmianę Zamawiający decyduje o udzieleniu zgody na wprowadzenie zmiany do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w ciągu 7 dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewydania zgody na zmianę Umowy.
 11. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (uleganie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
 12. Zmiany, o których mowa w ust. 7 nie mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności w przypadku realizacji przez Wykonawcę zadań za pomocą środków zdalnej komunikacji w sytuacji opisanej w ust. 7 lit. a) ewentualne dodatkowe koszty z tym związane nie mogą obciążać Zamawiającego.
 13. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych rejestrowych lub adresowych oraz ich danych kontaktowych.

§ 19

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Dąbrówno jest: **Wójt Gminy Dąbrówno, ul. Tadeusza Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno.**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Dąbrówno, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Dąbrówno – Panią Marią Szczepańską za pomocą adresu e-mail: sekretariat@dabrownop.pl, lub nr tel.: 89 647 40 87 wew. 28.
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Dąbrówno – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie złożonej oferty oraz ewentualnie zawartej umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na potrzeby prowadzonego postępowania oraz w celu realizacji ewentualnie zawartej umowy, wskazanej w pkt 3.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na

- zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z gminą Dąbrówno, przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Dąbrówno;
 - c) każda osoba oraz podmiot zainteresowany przebiegiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - a) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Dąbrówno Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi złożona oferta.
11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił i/lub wypełni wszelkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub pozyska w celu jego realizacji.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
2. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (poczta elektroniczna). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (poczta elektroniczna).
3. Zmiany, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Protokoły przewidziane umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy powinny być rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego.
7. Integralną część umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy (Załącznik Nr 1 do SWZ),
 - 2) Załącznik nr 2: Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami dotyczącymi części 1 zamówienia w tym OPZ,
 - 3) Załącznik nr 3: Wykaz Podwykonawców (o ile dotyczy),
 - 4) Załącznik nr 4: Wzór przyrzeczenia o zachowaniu tajemnicy skarbowej,
 - 5) Załącznik nr 5: Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: