

## **INFORMACJA O WYNIKACH NABORU na stanowisko Referent ds. Administracji**

Informujemy, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko pracy została wybrana Pani Urszula Gerszyńska-Podolak zamieszkała w Dąbrównie.

### **Uzasadnienie:**

Pani Urszula Gerszyńska-Podolak wykazała się największą wiedzą i najlepiej odpowiadała na zadane pytania. Odpowiedzi były rzeczowe i zgodnie z przepisami prawa. Pani Urszula Gerszyńska-Podolak 5 lat pracowała jako Referent ds. Administracji w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszycy w Ostródzie oraz 13 lat na stanowisku Sekretarza Szkoły w Zespole Szkół w Saminie.

W ramach obowiązków zajmowała się m.in. obsługą kancelaryjną szkoły, sprawami kadrowymi pracowników (nauczycieli i pracowników niepedagogicznych), uczestniczyła czynnie w tworzeniu projektu organizacyjnego szkół, prowadziła System Informacji Oświatowej (SIO). Posiada wykształcenie średnie oraz kwalifikacje bibliotekarza oraz technika ekonomisty. Ukończyła szkolenia w zakresie: aktualnych problemów oświatowych, rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej w świetle zmian - występujące problemy, prawa oświatowego i prawa pracy w oświacie, nowego systemu informacji oświatowej, posiada certyfikat „Ochrona danych osobowych w jednostce oświatowej” oraz ukończyła warsztaty komputerowe Arkusz Optivum.

W toku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Komisja stwierdziła, iż poziom wykształcenia i kwalifikacji, predyspozycje do zajmowania stanowiska Referenta ds. Administracji a przede wszystkim doświadczenie i znajomość określonych w ogłoszeniu o naborze ustaw i zagadnień Karty Nauczyciela, Ustawy o Systemie Oświaty oraz zagadnień kadrowo płacowych zdecydowały, że konkurs na stanowisko Referenta ds. Administracji w Publicznym Gimnazjum w Dąbrównie z największą ilością punktów **wygrała Urszula Gerszyńska-Podolak, zam. w Dąbrównie.**

Dąbrówno, dn. 09.02.2016 rok

Alojzy Lech Kurowski - dyrektor