

6. Kierownik robót:

.....
.....

(imię i nazwisko, nr telefonu, nr uprawnień budowlanych)

7. Inspektor nadzoru:

.....
.....

(imię i nazwisko, nr telefonu, nr uprawnień budowlanych)

8. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

od dnia..... do dnia łączna ilość dni:

(za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu poprzedniego i przekazania go protokołem odbioru do Urzędu Gminy w Dąbrównie)

9. Całkowita powierzchnia zajęcia pasa drogowego w celu wykonania ww. robót wynosi:m²,
(UWAGA: teren zajęty obejmuje cały plac budowy, tj.: miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg), w tym:

a) jezdnia

- nie przekraczająca 50% szerokości =m²

- powyżej 50% do 100% szerokości =m²

b) przestrzeń poza jezdnią (chodnik, pobocze, pas zieleni, inne elementy pasa drogowego)..... =m²

10. Zabezpieczenie prac (UWAGA: jeśli zajęcie pasa drogowego wpływa w jakikolwiek sposób wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze, albo powoduje zmiany w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, wówczas razem z wnioskiem należy złożyć w Urzędzie Gminy schemat tymczasowej organizacji ruchu w min. 2 egzemplarzach, sporządzony na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem – t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 784)

11. Nr decyzji/uzgodnienia wydanej przez Wójta Gminy Dąbrówno, zgodnie z którą prowadzone będą prace w pasie drogowym:

.....

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Do niniejszego wniosku załącza się:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pas drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzanie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
3. Projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposób zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.
4. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu
5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.
6. Pełnomocnictwo, jeśli strona działa przez pełnomocnika wraz z wniesioną opłatą skarbową.
7. Projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym (do wglądu).
8. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, w przypadku etapowego prowadzenia robót.

UWAGA!

1. W celu uzyskania kolejnego zezwolenia/przedłużenia, należy wystąpić z nowym wnioskiem przed upływem ważności zezwolenia.
2. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z uchwałą nr LVIII/368/23 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 23 lutego 2023 r., dziennik urzędowy: <http://edzienniki.olsztyn.uw.gov.pl/legalact/2023/1927/>
3. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy, z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w zezwoleniu zarządcy drogi, o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej zgodnie z art.40 ust. 12 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1693).
4. Informacje na temat przetwarzania i ochrony Państwa danych osobowych, znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Dąbrównie pod adresem <https://bip.dabrownno.pl/> w zakładce „Ochrona Danych Osobowych”