

Umowa Nr.....
(wzór)

Zawarta w Dąbrównie, pomiędzy:

Gminą Dąbrówno, ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno, NIP 741-20-93-983, REGON,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym

przez:

- 1) Wójta Gminy Dąbrówno - Pana Piotra Zwalińskiego
- 2) Skarbnik Gminy Dąbrówno - Pani Joanna Żarczyńska

a

z siedzibą w:,

NIP, REGON, zwanym w dalszej treści umowy

„Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia w dniu r. – zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 02.01.2023 r. „w sprawie wprowadzenia wewnętrznego regulaminu zasad realizacji zamówień publicznych wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Dąbrównie” – nr DRZ.271.1.53.2023 na „Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych znajdujących się w zarządzie Gminy Dąbrówno.”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot, termin i warunki wykonania umowy.

1. Przedmiot niniejszej umowy stanowi świadczenie usługi w ramach części ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, polegającego na, w okresie od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Na usługę opisaną w ust. 1 składa się: Usługa będzie realizowana w razie potrzeby w każdy dzień tygodnia, również w niedziele i święta.
3. Zamawiający zleca, zaś Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego określoną w ust. 1 usługę, za cenę i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
4. Szacunkowa wielkość zamówienia objętego niniejszą umową wynosi roboczogodzin świadczenia usług określonych w ust. 1. Równocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu zamówienia do wysokości swoich rzeczywistych potrzeb wynikających z warunków atmosferycznych panujących w okresie realizacji umowy. W przypadku zmniejszenia wielkości zamówienia poniżej określonych powyżej wielkości szacunkowych, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
5. Zamówienie będzie realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego i panujących warunków atmosferycznych, każdorazowo na odrębne zlecenia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia stałej gotowości sprzętu wraz z niezbędną obsługą gwarantującej zgodne z umową utrzymanie dróg, a w przypadku jego awarii niezwłoczne zapewnienie na własny koszt sprzętu zastępczego. Awarię sprzętu lub przestój w usłudze należy niezwłocznie zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego. Za okres awarii sprzętu lub przerw w świadczeniu zleconej usługi Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.

7. Wykonawca rozpocznie realizację zleconej usługi w czasie maksymalnie 1 godz. od zawiadomienia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega, że koszty dojazdu do wyznaczonego rejonu odśnieżania ponosi Wykonawca usługi.
9. Od Wykonawcy wymagana jest należyta staranność przy realizacji zleconej przez Zamawiającego usługi, w szczególności zaś jest on odpowiedzialny za jej jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku ujawnienia istotnych wad w wykonawstwie zleconych aktualnie usług Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na koszt własny w okresie 2 godz. od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
11. Za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim oraz ich mieniu podczas wykonywanych prac określonych w umowie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, jak za własne działania.
13. Osobami upoważnionymi z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, będą

§ 2

Wysokość, forma i warunki płatności wynagrodzenia.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie, ustalane na podstawie iloczynu faktycznej liczby godzin usług wyświadczonych na rzecz Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym oraz ich jednostkowej wartości określonej zgodnie z ust. 2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie rozliczane będzie nie częściej niż raz na miesiąc.
2. Zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy ustala się, że za realizację zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
Brutto.....zł/rg (słownie:)
VAT..... % zł/rg (słownie:.....)
Netto zł/rg (słownie:)
W przypadku osoby fizycznej cena brutto będzie pomniejszona o należne składki ubezpieczeniowe, do których zobowiązany będzie Zamawiający.
3. Określone w ust. 2 jednostkowe ceny netto nie będą podlegały zmianom w okresie obowiązywania umowy. Cena jednostkowa brutto może ulec zmianie wyłącznie w przypadku zmian obowiązującej stawki podatku VAT na świadczone przez Wykonawcę usługi.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych, jeżeli:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży już w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpi od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub upadłości;
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- 4) Wykonawca będzie realizował usługę w sposób niezgodny z warunkami jej realizacji określonymi w umowie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie co najmniej 30 dni od terminu ich zapłaty określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% brutto łącznej szacunkowej wartości umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - b) 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w terminie rozpoczęcia świadczenia usługi lub nieuzasadnionego postoju w jej wykonaniu.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne 10% brutto łącznej szacunkowej wartości umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 1 pkt. 1.
3. W przypadku, gdy wysokość faktycznie poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w kwocie odpowiadającej pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią Zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

§ 6

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Dąbrówno jest: **Wójt Gminy Dąbrówno, ul. Tadeusza Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno.**

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Dąbrówno, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Dąbrówno – Panią Marią Szczepańską za pomocą adresu e-mail: sekretariat@dabrownno.pl, lub nr tel.: 89 647 40 87 wew. 28.
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Dąbrówno – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie złożonej oferty oraz ewentualnie zawartej umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na potrzeby prowadzonego postępowania oraz w celu realizacji zawartej umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Dąbrówno przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Dąbrówno;
 - c) każda osoba oraz podmiot zainteresowany przebiegiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

– dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Dąbrówno Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi złożona oferta.

11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił i/lub wypełni wszelkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub pozyska w celu jego realizacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA